

10/2022. (XI.02.) számú rektori – vezérigazgatói utasítás**A 2022/2023. AKADÉMIA ÉV RENDJÉNEK MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS A TÉLI SZABADSÁGOK
KIADÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEKRŐL**

A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem/MOME) rektora és vezérigazgatója - A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezéseire tekintettel - a MOME Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) I.3.6. és I.3.8. pontjai, valamint II.3.1 pontja alapján, figyelemmel a MOME Foglalkoztatási Követelményrendszerének (a továbbiakban: Fkr.) 6. § (3)-(4) bekezdéseire, a (7) bekezdés c) pontjára és 18.§-ban foglaltakra a **2022/2023. akadémiai év rendjét** az alábbiak szerint **módosítja, továbbá a szabadságok kiadásának rendjét a 2022/2023. évi téli időszakára** vonatkozóan az alábbiak szerint állapítja meg:

Az utasítás célja**1. §**

- (1) Jelen utasítás célja, hogy az Egyetem energiatakarékosági programjával összhangba hozza az akadémiai év rendjét, továbbá, meghatározza a 2022/23-as év téli időszakára vonatkozóan a szabadság kiadásának rendjét.

Az utasítás hatálya**2. §**

- (1) Jelen utasítás személyi hatálya kiterjed a MOME valamennyi munkavállalójára és hallgatójára.

A 2022/23-as akadémiai év rendjének módosítása**3. §**

- (1) A 2022/23-as akadémiai év rendje az alábbiak szerint módosul:

- a jelenléttel járó oktatáshoz köthető tevékenység utolsó napja az őszi szemeszterben: 2022. december 16.
- őszi szemeszter vizsgaidőszak: 2022. december 19. – 2023. január 20.
- téli szünet: 2023. január 23. – február 10.
- a tavaszi szemeszter kezdete: 2023. február 13.
- a tavaszi szemeszter vége: 2023. május 26.

- (2) A 2022/23-as akadémiai év korábban meghatározott rendje - az (1) bekezdésben foglalt módosításokon túl - hatályában fennmarad.

A téli szabadság kiadásának rendje**4. §**

- (1) A MOME Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az Egyetem munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a rektor és a vezérigazgató gyakorolja.

- (2) A munkáltatói jogkör gyakorlója **valamennyi** foglalkoztatottak számára **2022. december 22. napjától 2023. január 8. napjáig** terjedő időszak minden munkanapjára **elrendeli** a szabadságot. Ez alól kivételt képeznek azok, akiket jelen bekezdésben meghatározott időszakban egyes napokon nélkülözhetetlen munkavégzési kötelezettség terhel. A hivatkozott kivételekről a munkairányító jogkör gyakorlója 2022. december 8. napjáig a munkaugy@mome.hu email címre köteles jelezni, hogy mely munkavállaló tekintetében mely napokra nem kerül szabadság kiírásra.
- (3) A munkáltatói jogkör gyakorlója **az oktató-kutató-tanár munkakörben** foglalkoztatottak számára **2023. január 9. napjától 2023. január 31. napjáig** terjedő időszak valamennyi munkanapjára **elrendeli** a szabadságot. **Ez alól kivételt képeznek azok, akiket jelen bekezdésben meghatározott időszakban egyes napokon nélkülözhetetlen munkavégzési kötelezettség terhel – például vizsgáztatási kötelezettség.** A hivatkozott kivételekről a munkairányító jogkör gyakorlója 2022. december 8. napjáig a munkaugy@mome.hu email címre köteles jelezni, hogy mely munkavállaló tekintetében mely napokra nem kerül szabadság kiírásra.
- (4) Azon (2) és (3) bekezdésben foglalt foglalkoztatottak számára, akik nem rendelkeznek elegendő szabadsággal a hivatkozott időszakra, a fennmaradó napokon home office munkavégzést rendel el a munkáltatói jogkör gyakorló.
- (5) A **2023. január 9. napjától 2023. január 31. napjáig terjedő időszakban a nem oktatói** munkakörben dolgozó kollégák munkavégzése a Master épületében kijelölt helyszínen és/vagy home office munkavégzés során a közvetlen munkairányító által megszabott keretek közt zajlik.
- (6) A munkáltatói jogkör gyakorlója a **Technológiai Parkban oktató-kutató-tanár munkakörben** foglalkoztatottak számára a **2023. február 1. és 2023. február 19. közötti időszakban** home office munkavégzést rendel el. Az ő számukra a hivatkozott időszakban munkairányítói jogkör gyakorlója **egyedi esetben jelenléti munkavégzést** rendelhet el. **A Technológiai Park nem oktató-kutató-tanár munkakörben foglalkoztatott munkavállalói a jelen bekezdésben hivatkozott időszakban a Master épület kijelölt helyszínen kötelesek munkavégzésre.**
- (7) A szabadság jelen §-ban rögzítettek szerinti kiírásáról és kiadásáról a munkairányító jogkör gyakorlója kiemelt figyelemmel köteles gondoskodni.
- (8) A szabadság jelen § szerinti kiadását, megfelelő dokumentálását, munkáltatói jogkörében eljárva a rektor és a vezérigazgató ellenőrzi.

Záró Rendelkezések

5. §

- (1) A vezérigazgató és a rektor utasítja a Tanulmányi Igazgatót és az Akadémia Igazgatót a jelen utasítás 3. §-ában foglaltak végrehajtásának koordinálására és ellenőrzésére.
- (2) vezérigazgató és a rektor utasítja a HR Igazgatót a jelen utasítás 4. §-ában foglaltak végrehajtásának koordinálására és ellenőrzésére.
- (3) Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.

Budapest, 2022. november 2.



Fülöp József DLA
rektor



Kun Zsuzsanna
vezérigazgató