dr Kőpataki-Németh Eszter



MUNKATAPASZTALAT

Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Budapest
HR igazgató (2021-2023 jogász, majd jogi vezető) 2021 – jelenleg

- A kiválasztástól a bérszámfejtésig az egyetem HR startégiájának, működésének és fejlesztésének az egyetem által meghatározott irányelvek szerinti kialakítása és működtetése, fejlesztési javaslatok megfogalmazása;
- A HR büdzsé teljeskörű tervezése, kontrollingja, végrehajtása: humánerőforrás, valamint a bér és bérjellegű kiadások költségének tervezése az intézmény egészére vonatkozóan;
- Munkavállalói jól-lét előmozdítása, támogatása konkrét célprogramokon keresztül (egészségbiztosítás és EAP programok bevezetése), grading rendszer kialakítása, onboarding és képzés-fejlesztési programok bevezetése és differenciálása;
- Digitalizációs folyamatok bevezetése és működtetése a HR-en belül: help-desk elindítása, Nexon bér és Nexon 4 programok implementációja;
- Az adatalapú működés kialakítása a HR-en.

Eszterházy Károly (Katolikus) Egyetem Eger
HR igazgató 2017 – 2021

- HR szolgáltatások és a HR működésének felépítése és működtetése (1000+ fő): a korábban munkaügyi működtetésre fókuszáló rendszer átalakítása egy professzionálisan működő szolgáltató területté a munkajogi megfelelősség biztosítása mellett;
- A négy campusú egyetem és a kapcsolódó köznevelési intézmény HR, munkaügyi és bérszámfejtési folyamatainak kialakítása, működtetése és fejlesztése;
- folyamatok felépítése, standardizálása az akadémiai területtel és egyéb társosztályokkal;
- szervezeti átalakítások munkaügyi, HR szempontú koordinálása és irányítása.

ENSZ Menekültügyi Főbiztossága (UNHCR) Budapest
Snr. Performance Management Associate (G6) 2014 – 2017

- A 10 ezer fős szervezet teljesítményértékelő rendszerének működésében való aktív közreműködés: az egyszerű kérdések megválaszolásán keresztül a teljes rendszer áttekintése, javaslattétel a fejlesztésre;
- a teljesítményértékeléshez kapcsolódó vitás ügyek rendezésében való részvétel.

ENSZ Élelmezési és Mezőgazdasági Szervezet (FAO) Budapest
HR Assistant (G5) 2010-2014

- A kiválasztási eljárás és az előszűrés koordinálása a budapesti SSC-ben, majd a FAO római központjának munkaszerződéseit és megbízási szerződéseinek elkészítése, különös tekintettel a vezetői egységekre (DG's office, Legal Office, etc). Ez magába foglalta -az onboardingon kívül- a beléptetés teljes munkaügyi folyamatát.

TANULMÁNYOK

Pécsi Tudományegyetem Állam-és Jogtudományi Kar — Pécs
jogász — 2001 – 2006

Pécsi Tudományegyetem Állam-és Jogtudományi Kar — Pécs
munkajogász (szakirányú továbbképzés) — 2020.

LABA — Budapest
szervezetfejlesztési szakértő — 2025.

EGYÉB

- **Nyelvtudás:** angol (felsőfok), német (középfok), magyar (anyanyelv)
- **IT skillek:** Nexon, SAP, Microsoft
- B kategóriás jogosítvány