

**A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM
ETIKAI TANÁCSÁNAK ÜGYRENDJE**

Az Ügyrend célja

1. §

Az Ügyrend célja a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem ('MOME'/Egyetem) – *Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező* – Szervezeti és Működési Rend ('SZMR') III.3.3. alapján meghatározza az Etikai Tanács (a továbbiakban: ET, Tanács) működésének rendjét, s ezáltal támogatja a MOME tevékenységének etikai normáknak megfelelő működését.

Az Ügyrend hatálya

2. §

- (1) Jelen Ügyrend **személyi hatálya** kiterjed a Tanács valamennyi tagjára és a meghívottakra.
- (2) Jelen Ügyrend **tárgyi hatálya** a Tanács működési rendjére terjed ki.
- (3) A Tanács működésével kapcsolatosan azon kérdésben, amelyet jelen Ügyrend nem vagy nem kellő részletességgel szabályoz, az SZMR és a Szenátus ügyrendjére vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

Az Etikai Tanács jogállása és tagjai, valamint állandó szakértői/meghívottjai

3. §

- (1) Az Etikai Tanács az Egyetem Szenátusa mellett működő állandó, véleményező testület.
- (2) Az Etikai Tanács tagjainak létszáma legalább 5 fő.
- (3) A Tanács tagjainak megbízatása, az aktuális szenátus mandátumához igazodva, Tanácsi taggá választásuk kezdetétől számított legfeljebb négy év. A Tanács tagjai újraválaszthatók.
- (4) Az időközben pótlásra kerülő tagok mandátuma az eredeti tagok mandátumának lejártához igazodik, annál nem lehet hosszabb.
- (5) A Tanács állandó meghívottja a jogi iroda képviselője és az Egyetem pszichológusa. Az állandó meghívottak/szakértők az ülésen tanácskozási-véleményezési-javaslattevési joggal rendelkeznek, szavazati joguk nincs.
- (6) Az Etikai Tanács tagjai és meghívottjai/szakértői szigorú titoktartási kötelezettséget vállalnak. Adott ügyben nyilatkozatot csak az elnök vagy – akadályoztatása esetén – a bizottság által meghatalmazott tag tehet.

Az Etikai Tanács elnöke és titkára és állandó meghívottjai

4. §

- (1) A Tanács elnökét a Tanács szavazati jogú tagjai az alakuló ülésen maguk közül titkos szavazással, egyszerű többséggel választják azzal, hogy a határozatképességhez a tagok legalább fele szükséges. Szavazategyenlőség esetén a jelölteket újra szavazásra kell bocsátani.
- (2) Az elnököt a tagok évente választják.
- (3) Az elnök funkciójáról bármikor lemondhat. Ebben az esetben az elnöki funkciókat -a soron következő ülésig- a Tanács titkára látja el, aki a lemondás hatályosulásától számított 30 napon belül köteles ülést összehívni.
- (4) A Tanács titkári feladatokat a jogi iroda által kijelölt személy látja el.
- (5) A Tanács elnökének feladatai:

- a) az ülések összehívása, levezetése;
 - b) az ET képvisellete az egyes egyetemi fórumok előtt;
 - c) szavazategyenlőség esetén a szavazata dönt.
- (6) A Tanács titkárának feladatai:
- a) gondoskodik az elnök által összehívott ülések megszervezéséről és előkészítéséről,
 - b) gondoskodik az ülések jegyzőkönyvezéséről és az üléseken meghozott határozatok elkészítéséről és publikálásáról.

Az Etikai Tanács ülései és döntéshozatali eljárása

5.§

- (1) A Tanács üléseit a Tanács elnöke írásban hívja össze szükség szerint, de legalább negyedévente egy alkalommal. Az ülést össze kell hívni abban az esetben is, ha azt legalább két tag – az indok megjelölésével – írásban kéri.
- (2) A Tanács hatásköreit ülésen gyakorolja, ülései zártak.
- (3) A Tanács határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet minden szavazás előtt vizsgálni kell. Amennyiben a Tanács nem határozatképes, legfeljebb 5. napon belül pótülést kell tartani. Ezt a szabályt kell alkalmazni akkor is, ha a Tanács az ülés közben válik határozatképtelenné, azzal, hogy ilyenkor a pótülést a határozatképtelenség miatt nem tárgyalta napirendi pontokban kell megtartani.
- (4) Határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki személyesen érdekelt a döntésben. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Személyesen érdekeltnek tekinthető adott ügyben/eljárásban az a személy, aki a Ptk. szerinti hozzátartozói viszonyban, gazdasági érdekközösségben áll bármely féllel vagy elfogulatlan döntése nem elvárható.
- (5) A Tanács határozatot kizárólag ülésen hozhat. A határozathozatal során valamennyi tagnak egy szavazata van.
- (6) A Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a megjelent tagok nevét, a napirendi pontokat, az egyes szavazások esetében a szavazás menetét, eredményét. A jegyzőkönyvet az ülés végeztével az elnöknek alá kell írnia.
- (7) Az ülések határozatait, állásfoglalásait az ülést követő hét munkanapon belül el kell küldeni azoknak, akik a határozat végrehajtásában vagy más módon érintettek.
- (8) A Tanács elektronikus úton is ülésezhet és hozhat döntést.

Az Etikai Tanács feladat és hatásköre

6.§

- (1) Az Etikai Tanács fő feladata az Egyetem etikai normáira vonatkozó javaslattétel, az Egyetem etikus működésének elősegítése, támogatása.
- (2) Az Etikai Tanács feladatai az alábbiak:
 - a) az Etikai Kódexben rögzítettek szerint eljár etikai ügyekben,
 - b) szükség szerint állásfoglalást ad, javaslatot tesz az Egyetem etikai szabályozó eszközeire vonatkozóan, általános ajánlásokat fogalmaz meg az Egyetem etikai normáira vonatkozóan;
 - c) javaslatot tesz az Etikai Kódex módosítására.
- (3) Az Etikai Tanács etikai ügyekben való eljárásrendjéről az egyetem Etikai Kódexe rendelkezik.

Záró Rendelkezések

7. §

- (1) Amennyiben jelen Ügyrend és az SZMR rendelkezései eltérnek egymástól, úgy az SZMR rendelkezései az irányadóak.
- (2) Az Ügyrend annak Szenátus általi elfogadást követő napon lép hatályba.
- (3) Jelen ügyrendet a MOME Szenátusa 2023. február 27. napján 51_2022/2023. (II.27.) számú határozatával fogadta el.



Fülöp József

rektor

a Szenátus elnöke