

MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM
HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATNAK ALAPSZABÁLYA

Jóváhagyta:

Hatályba lépett:

Felelős szervezeti egység:

Kötelező felülvizsgálat:

Szenátus 1_2024/2025. (XI.3.) számú határozatával

2024 szeptember 4.

MOME Hallgatói Önkormányzata

2026.szeptember 3.

A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK ALAPSZABÁLYA

A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Hallgatói Önkormányzata (továbbiakban: HÖK) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) rendelkezései alapján, a hatályos jogszabályok, a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Szabályzatának és egyéb szabályzatainak, valamint kitzűzött alapelveinek figyelembevételével az Alapszabályát (a továbbiakban: Alapszabály) az alábbiakban állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A HÖK az Egyetem hallgatóinak az Nftv. alapján a felsőoktatási intézmény részeként létrehozott, demokratikus elven működő érdekképviseleti szervezete, amely kizárólagosan gyakorolja a hallgatói jogviszonyból eredő kollektív hallgatói jogokat, illetve a jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban ráruházott hatásköröket. A HÖK tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
- (2) A HÖK neve és székhelye:
A HÖK neve: Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Hallgatói Önkormányzat
A HÖK rövidített neve: MOME HÖK
A HÖK nemzetközi neve: Student Union of Moholy-Nagy University of Art and Design
A HÖK székhelye: 1121 Budapest, Zugligeti út 9-25.
- (3) A HÖK-nek - a doktori képzésben részt vevők kivételével - minden, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló hallgató a tagja, és a HÖK minden tagja választó és választható függetlenül a képzési szinttől és annak formájától.
- (4) A HÖK tagjai önkormányzáshoz fűződő jogait választott képviselőik útján vagy eseti jelleggel közvetlenül gyakorolják.
- (5) A HÖK politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól nem fogad el.
- (6) Az HÖK feladatait önállóan a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint látja el. Feladatainak teljesítése és jogköreinek gyakorlása során kizárólag az Alapszabályban, a vonatkozó egyetemi szabályzatokban, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni, azzal, hogy a jelen szabályzatban nem rögzített eljárása esetén jogkörének gyakorlásában és feladatainak teljesítésében korlátozni nem lehet, eljárását ebben az esetben a HÖK testületei által elfogadott módon köteles lefolytatni.
- (7) Az Nftv. 60. § (4) bekezdése alapján a HÖK törvényes működését a felsőoktatási intézmény ellenőrzi, mely hatáskört az Egyetem vezérigazgatója gyakorolja.

II. A HÖK SZERVEZETE

Az Önkormányzat felépítése

2. §

- (1) A HÖK munkáját az alábbi szervek végzik:
 - a) Küldöttgyűlés;
 - b) Elnökség.
- (2) A HÖK munkáját segítő bizottságok:
 - a) Kollégiumi Bizottság (továbbiakban: Kollégiumi Bizottság)
 - b) egyéb, a Küldöttgyűlés által – legfeljebb a Küldöttgyűlés mandátumának időtartamára – létrehozott további bizottságok, mint például: kommunikációs bizottság, nemzetközi bizottság, rendezvényszervezési bizottság, szociális bizottság, sport bizottság stb. (továbbiakban: Bizottság/Bizottságok)
 - c) Választási Bizottság (továbbiakban: VB).
- (3) A HÖK tisztségviselői (a továbbiakban együtt: Elnökség):
 - a) HÖK Elnök
 - b) Alelnökök (2 fő).
- (4) A Küldöttgyűlés, az Elnökség és a HÖK elnök a MOME Térítési és Juttatási Szabályzatában foglaltak szerint jogosultak Rendszeres Közéleti Ösztöndíjra.

A Küldöttgyűlés jogköre és működése

3. §

- (1) A HÖK legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, amely dönthet minden olyan ügyben, melyet jogszabály, egyetemi szabályzat vagy egyedi döntés a HÖK hatáskörébe utal, és amelyet jelen Alapszabály nem utal más szerv hatáskörébe.
- (2) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik különösen
 - a) az Elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása;
 - b) a HÖK Alapszabályának és egyéb szabályzatainak elfogadása, módosítása, hatályon kívül helyezése;
 - c) az Elnökség éves beszámolójának megvitatása és elfogadása;
 - d) a 2. § (2) bekezdés b) pont szerinti bizottságok létrehozása, a bizottságok feladat és hatáskörének meghatározása mellett; e bizottságok megszüntetése;
 - e) döntési, véleményezési, egyetértési, javaslattevő, ellenőrzési és delegálási jog gyakorlása minden olyan ügyben, melyet jogszabály, jelen Alapszabály, valamint bármely egyetemi szabályzat, egyedi aktus a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal;
 - f) kizárólagosan gyakorolja továbbá a 8. § 1-2. pontban rögzített feladatokat, a 8. § 3-5. pontban felsorolt egyéb feladatok ellátásáról személyesen, Bizottságon, vagy arra kijelölt személyen

keresztül gondoskodik.

- (3) A Küldöttgyűlés üléseit a HÖK elnöke hívja össze legalább kéthavonta egy alkalommal. A Küldöttgyűlést össze kell hívni abban az esetben is, ha azt legalább 40 hallgató – az indok megjelölésével – írásban kéri.
- (4) A Küldöttgyűlés hatásköreit ülésen gyakorolja, ülései nyilvánosak. Az ülés teljes idejére vagy napirendi pontra vonatkozó nyilvánosságot a Küldöttgyűlés bármely tagjának indítványára – a jelenlévő tagok legalább háromnegyedének egybehangzó határozatával - kizárhatja, azaz zárt ülést rendelhet el (*zárt ülés*).
- (5) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet minden szavazás előtt vizsgálni kell. Amennyiben a Küldöttgyűlés nem határozatképes, tizenöt napon belül pótülést kell tartani, mely a megjelentek létszámára való tekintet nélkül határozatképes az eredeti ülésen tárgyalandó napirendi pontok tekintetében. Ezt a szabályt kell alkalmazni akkor is, ha a Küldöttgyűlés az ülés közben válik határozatképtelenné, azzal, hogy ilyenkor a pótülést a határozatképtelenség miatt nem tárgyalt napirendi pontokban kell megtartani.
- (6) Határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki személyesen érdekelt a döntésben. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- (7) A Küldöttgyűlés határozatot első sorban ülésen hozhat. A HÖK elnök kezdeményezésére a Küldöttgyűlés elektronikus úton is hozhat döntést, akként, hogy a döntés előkészítéséért és az elektronikus döntéshozatal lebonyolításáról a HÖK elnök gondoskodik. Elektronikus döntéshozatal esetén a szavazatok leadására legalább 1 munkanapot kell biztosítani, a határozatképesség vizsgálata során a leadott szavazatok száma az irányadó.
- (8) A határozathozatal során a Küldöttgyűlés valamennyi tagjának egy szavazata van. A határozathozatalhoz a jelenlévő tagok több mint felének egybehangzó szavazata szükséges, amennyiben jelen Alapszabály máshogy nem rendelkezik.
- (9) A Küldöttgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a megjelent tagok nevét, a napirendi pontokat, az egyes szavazások esetében a szavazás menetét, eredményét. A jegyzőkönyvet az ülés végeztével az HÖK elnöknek alá kell írnia.
- (10) Az ülések határozatait, állásfoglalásait az ülést követő hét munkanapon belül el kell küldeni a vezérigazgatónak.
- (11) A küldöttgyűlési ülésen a határozathozatal általában nyílt szavazással történik. Titkos szavazásra kerül sor, ha azt a Küldöttgyűlés – bármely tagja javaslatára – határozatával elrendelte.
- (12) A Küldöttgyűlést a HÖK elnöke vagy az ő akadályoztatása esetén az általa kinevezett eseti levezető elnök vezeti.
- (13) A Küldöttgyűlés a hivatalban lévő tisztségviselőket – a Küldöttgyűlés bármely tagjának indítványára – visszahívhatja. A visszahívás sikeres, ha az indítvány a tagok által leadott szavazatoknak több, mint felét megkapja, illetve az elnök esetében legalább kétharmadát. Eredménytelen visszahívási indítvány esetén a Küldöttgyűlés legkorábban a következő ülésén szavazhat ugyanazon tisztségviselő ellen indított újabb visszahívási indítványról.
- (14) Szavazategyenlőség esetén a HÖK elnökének szavazata dönt. Amennyiben titkos szavazás során áll elő szavazategyenlőség, úgy a HÖK elnöke, szavazatának felfedése nélkül dönt.
- (15) Az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában a HÖK Küldöttgyűlése gyakorolhatja mindazon

jogokat, amelyek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény alapján a hallgatói önkormányzatot megilletik.

- (16) A Küldöttgyűlés független, eljárása során csak a jogszabályoknak és jelen Alapszabálynak, valamint az Egyetem további belső szabályzatainak van alárendelve, azzal, hogy feladatát további egyetemi szabályzat csak hozzájárulásával teheti terhesebbé.

A Küldöttgyűlés tagjai

4. §

- (1) A HÖK Küldöttgyűlése 8 tagból áll, a Küldöttgyűlés 8 tagját a hallgatók évente, közvetlenül, titkos szavazással választják a 9. §-ban foglalt szabályoknak megfelelően.
- (2) A Küldöttgyűlés tagja csak hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató lehet.
- (3) A Küldöttgyűlés tagjainak tagsága
 - a) az új Küldöttgyűlés alakuló üléséig;
 - b) kizárásig;
 - c) lemondásig;
 - d) haláláig;
 - e) a Küldöttgyűlés feloszlásáig vagy
 - f) a hallgatói jogviszony megszűnéséig (kivéve, ha a tag a jogviszony megszűnését követő tanulmányi félévben az Egyetem másik képzésén ismét hallgatói jogviszonyt létesít - ebben az esetben a hallgatói jogviszony megszűnése és az újabb hallgatói jogviszony létrejötte közötti időszakban a tag ebből fakadó jogait nem gyakorolhatja),
de legfeljebb egy évig tart.
- (4) A Küldöttgyűlés egyszerű szótöbbséggel feloszthatja magát, új választás egyidejű kiírásával.
- (5) A Küldöttgyűlés tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottja a vezérigazgató és a gazdasági igazgató vagy az általuk kijelölt személy.
- (6) A HÖK elnöke tanácskozási joggal a napirendi pontokban érdekelteket és szakértőket hívhat meg.

A HÖK Elnöksége

5. §

- (1) Az Elnökség az elnökből és két alelnökből áll.
- (2) Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze. Az Elnökség kéthavonta legalább egyszer ülésezik.
- (3) A HÖK elnöksége kizárólagosan gyakorolja a jelen szabályzat 8. § 6. pontjában foglalt feladat-és hatásköröket, valamint ellátja a Küldöttgyűlés által ráruházott további feladatokat és segíti a HÖK Elnök munkáját.
- (4) Az Elnökség ülése határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

- (5) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.
- (6) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a megjelent tagok nevét, a napirendi pontokat, az egyes szavazások esetében a szavazás menetét, eredményét. A jegyzőkönyvet az ülés végeztével az elnöknek alá kell írnia.
- (7) Az ülések határozatait, állásfoglalásait az ülést követő hét munkanapon belül el kell küldeni a vezérigazgatóságnak.
- (8) Az elnökség tagjainak mandátuma
 - g) az új Küldöttgyűlés alakuló üléséig;
 - h) visszahívásukig;
 - i) lemondásig;
 - j) haláláig;
 - k) a Küldöttgyűlés feloszlásáig vagy
 - l) a hallgatói jogviszony megszűnéséig (kivéve, ha a tag a jogviszony megszűnését követő tanulmányi félévben az Egyetem másik képzésén ismét hallgatói jogviszonyt létesít - ebben az esetben a hallgatói jogviszony megszűnése és az újabb hallgatói jogviszony létrejötte közötti időszakban a tag ebből fakadó jogait nem gyakorolhatja),
de legfeljebb egy évig tart.

A HÖK Elnöke

6. §

- (1) Az HÖK elnök a HÖK vezetője. Két elnökségi ülés között dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség kizárólagos hatáskörébe.
- (2) Tevékenységéről az Elnökségnek folyamatosan beszámolni köteles.
- (3) A HÖK elnöke látja el a 8. § 7. pontjában rá ruházott feladat-és hatásköröket.

III. A Hallgatói Önkormányzat feladat- és hatásköre

A Hallgatói Önkormányzat feladat- és hatásköreinek gyakorlása

7. §

- (1) A HÖK feladatait és hatásköreit, jogait és kötelezettségeit – jelen szabályzat eltérő rendelkezése hiányában – a HÖK 2.§-ban rögzített szervei gyakorolják, azzal, hogy a Küldöttgyűlés feladatait - 3. §-ban és jelen szakasz 1-2. pontjában rögzített feladatok kivételével a Küldöttgyűlés által létesített Bizottságon vagy a HÖK Elnök javaslatára megbízott elnökségi tagon keresztül is elláthatja.
- (2) Az egyes feladatokért felelős Küldöttgyűlési tag személyére a HÖK elnök tesz javaslatot és a tag a felkérés elfogadásával válik az adott feladat felelőssévé. Az egyes Bizottságok – ide nem értve a

Kollégiumi Bizottságot és a VB-t – létrehozásáról, tagjairól a HÖK elnök javaslatára a Küldöttgyűlés dönt. A Bizottság a tagok elfogadó nyilatkozatával alakul meg. A Bizottság tagja a HÖK bármely tagja lehet (azaz bármely hallgató), a Bizottság elnöke kizárólag a Küldöttgyűlés tagja lehet. A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó feladatokra kijelölt személy, illetve a létrehozott Bizottság elnöke köteles a feladatkörhöz kapcsolódó operatív tevékenységeket ellátni, beszámolni a Küldöttgyűlésnek és amennyiben a Küldöttgyűlés döntése szükséges, a döntéshozatalt előkészíteni.

- (3) Amennyiben az (1) bekezdés szerint a Küldöttgyűlés hatáskörébe utalt feladatra nincs kijelölt személy vagy Bizottság, úgy e feladatkörök ellátásáért a HÖK elnöke felel. E feladatkörök tekintetében a HÖK elnök köteles a feladatkörhöz kapcsolódó operatív tevékenységeket ellátni, beszámolni a Küldöttgyűlésnek és amennyiben a Küldöttgyűlés döntése szükséges, a döntéshozatalt előkészíteni.

A Hallgatói Önkormányzat feladat- és hatásköre

8. §

A HÖK tevékenysége az Egyetem hallgatói közösségét, továbbá – amennyiben az érintett hallgató a HÖK eljárását kéri – a meghatalmazó hallgató egyedi ügyét érintő valamennyi kérdésre kiterjed, azok kapcsán véleményt nyilváníthat, kérdést intézhet az Egyetem vezetése irányába és javaslatot tehet. Ennek keretében a HÖK testületein és szervezeti egységein keresztül – tekintettel jelen szabályzat 7. §-ában foglaltakra – különösen, de nem kizárólag az alábbi tevékenységeket végzi:

A KÜLDÖTTGYŰLÉS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

A) Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó feladatkörök

- 1. A HÖK látja el tagjainak érdekképviselését és érdekvédelmét, gyakorolja a jogszabályokban, valamint az Egyetem szabályzataiban a HÖK-re ruházott döntési, delegálási, javaslattételi, véleményező és ellenőrző jogköröket. A HÖK ennek keretében**
 - a) ellátja tagjainak érdekképviselését valamennyi, a hallgatókat érintő kérdésben, minden illetékes egyetemi oktatási egységekben, szervezeti egységekben, egyetemi és országos testületben;
 - b) ellátja az Egyetem hallgatói közösségének, továbbá, amennyiben az érintett hallgató a HÖK eljárását kéri, a meghatalmazó hallgató érdekképviselését;
 - c) gondoskodik a delegálásról azokba a testületekbe, ahová a felsőoktatásról szóló törvény vagy más jogszabály, illetve az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a hallgatói részvételt biztosítani kell;
 - d) az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú tagot delegálhat a Szenátusba;
 - e) az Egyetem szabályzataiban foglaltak szerint közreműködik a kollégium vezetésében, aktív kapcsolatot ápol és szorosan együttműködik a Kollégiumi Bizottsággal, a Kollégiumi Bizottság működését támogatja;
 - f) egységes álláspontot alakít ki az Egyetem Szenátusának hatáskörébe tartozó és mindazon egyéb kérdésekben, ahol a HÖK egyetértési jogot gyakorol, ideértve különösen, de nem kizárólag az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásakor és módosításakor a Térítési és Juttatási Szabályzat, az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje, és a tanulmányi és

vizsgaszabályzat kapcsán az egyetértési jog gyakorlását;

- g) az Egyetemen működő bizottságok és vagy szervezeti egységek kérésére részt vesz és aktívan közreműködik azon témákban, melyben a hallgatók képvisellete szükséges;
- h) részt vesz a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság és egyéb nevesített bizottságok munkájában;
- i) dönt a Kollégiumi Bizottság működésének támogatásáról a normatíva arányában;
- j) ellenőrzi az elnökség költségvetéssel kapcsolatos döntését és egyszerű szótöbbséggel vétót jogot gyakorolhat;
- k) az Egyetem hallgatóinak érdekében egyéb tevékenységeket folytat, hallgatói megbízás alapján az Nftv-ben szabályozott eljárásokban a hallgató képviselétében eljárhat.

2. A HÖK biztosítja szabályos működését, feladat- és folyamatszervezését: Ennek keretében a HÖK

- a) megalkotja saját szabályzatait, valamint dönt alapszabályáról – melyet az Egyetem Szenátusa hagy jóvá - és működéséről;
- b) gondoskodik a szabályzatainak aktualizálásáról, különösen a jelen Alapszabály kötelező felülvizsgálatáról;
- c) megválasztja tisztségviselőit és – jelen szabályzattal, valamint az Egyetem többi szabályozójával összhangban - meghatározza ezek feladat – és hatásköreit.

B) A Küldöttgyűlés által kijelölt személyre vagy Bizottságra delegálható Küldöttgyűlési feladatkörök

3. Közösségi szerepvállalás, rendezvényszervezés: A HÖK e feladatkör keretében

- a) közreműködik a hallgatók szakmai, tudományos, sport és kulturális tevékenységének szervezésében;
- b) támogatja tagjainak szakmai és közösségi tevékenységét, segíti a hallgatói közösségek kialakulását;
- c) részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében, a dolgozatok közzétételében, a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében;
- d) gondoskodik az újonnan felvett hallgatók beilleszkedését segítő rendezvények megszervezéséről: kiemelten a gólyatábor és a gólyabál eseményeinek a teljeskörű szervezéséről és lebonyolításáról;
- e) aktív szerepet vállal minden a hallgatói közösségi élet elősegítését támogató tevékenységben;
- f) részt vesz a MOME ZERO program eseményei kapcsán a hallgatói közösség aktivizálásában, megszólításában, valamint az erdőültetés és közösségi kertépítés kiegészítőprogramjainak és események szervezésében;
- g) az egyetemi kollégiumban élő hallgatók számára rendszeresen közösségi eseményeket szervez, együttműködik és folyamatosan egyeztet a Kollégiumi Bizottsággal;
- h) a hallgatók számára kulturális, szórakoztató, információs és tudományos szóró-, valamint tájékoztató anyagok, magazinok, újságok, kötetek kiadását végzi internetes és nyomtatott formában;

4. **Információátadás, adatgyűjtés és hallgatói kommunikáció: A HÖK**

- a) folyamatosan tájékoztatja tagjait, valamint az Egyetem oktatóit és egyéb alkalmazottait a HÖK tevékenységéről, az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről, valamint informál pályázatokról, ösztöndíj- és álláslehetőségekről;
- b) közreműködik a középiskolás diákok felé történő kommunikáció működtetésében;
- c) közreműködik az egyetemi alumni hálózat hallgatók körében történő népszerűsítésében;
- d) együttműködik hazai és nemzetközi hallgatói szervezetekkel;
- e) közreműködik az oktatói munka hallgatói véleményezésének (OMHV) hallgatók körében való terjesztésében;
- f) rendszeresen tart fogadóórákat, valamint fórumokat és tájékoztatókat a hallgatók számára.

5. **Szociális és egyéb támogatások koordinálása, hallgatói jóllét támogatása: A HÖK**

- a) közreműködik a hallgatók részére biztosított források (támogatások) felosztásában;
- b) koordinálja és önállóan megszervezi, transzparens módon lefolytatja a hatáskörébe ruházott hallgatói szociális támogatások pályázását, elosztását;
- c) dönt a jogszabályok, valamint az Egyetem szabályzatai által hatáskörébe utalt kérdésekben és e döntését hivatalos formában közli az érintettekkel;
- d) közreműködik a döntésével szembeni jogorvoslati eljárásban, adatot szolgáltat és a Hallgatói Jogorvoslati szabályzat szerinti egyéb feladatokat lát el;
- e) egyetértési jogot gyakorol a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban meghatározott ügyekben;
- f) az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint részt vehet a szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős tevékenység szervezésében, és gondoskodik az e célból rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű használatáról és megóvásáról;
- g) a Térítési és Juttatási Szabályzatban meghatározottak szerint közreműködik a hallgatók tanulmányi-, szociális-, tudományos-, sport ösztöndíj és más támogatási ügyeinek intézésében;
- h) véleményezi a hallgatók rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések használatának rendjét.

AZ ELNÖKSÉG FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

6. Az Elnökség feladatai:

- a) az elnökön vagy az ezzel megbízott elnökségi tagon keresztül folyamatos kapcsolattartás az Egyetem vezetésével, illetve a külső szervezeti egységekkel;
- b) a pénzbeli szociális támogatások és a rendkívüli szociális segély iránti kérelmek elbírálásának

koordinálása;

- c) a HÖK költségvetésének megalkotása, döntés a jóváhagyott költségvetés felhasználásáról, döntés a HÖK rendezvényeiből befolyt összeg felhasználásáról, javaslattétel a Kollégiumi Bizottság működésének támogatásáról a normatíva arányában;
- d) segíti a HÖK elnököt adminisztratív tevékenységeiben;
- e) a HÖÖK-kal való kapcsolattartás, a HÖÖK-ba küldött delegálása.

A HÖK ELNÖK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

7. A HÖK elnöke

- a) szervezi és ellenőrzi a HÖK Elnökség munkáját;
- b) beszámol munkájáról az Elnökségnek és a Küldöttgyűlésnek;
- c) összehívja, valamint vezeti a Küldöttgyűlés és az Elnökség üléseit, a Küldöttgyűlés döntését – az Elnökség közreműködésével – előkészíti, az elektronikus döntéshozatalt előkészíti és koordinálja;
- d) képviseli a HÖK-öt és a HÖK nevében kötelezettségvállalásra jogosult, melyről köteles tájékoztatni az Elnökséget és a Küldöttgyűlést;
- e) felel a Küldöttgyűlés és az Elnökség döntéseinek a végrehajtásáért;
- f) felel a HÖK dokumentumainak iktatásáért, megőrzéséért;
- g) aláírásával látja el a HÖK minden olyan dokumentumát, melyet a HÖK harmadik fél részére küld meg;
- h) kiírja az éves HÖK választást, gondoskodik annak technikai előkészítéséről és a VB felkéréséről a Küldöttgyűlés döntésének megfelelően; a választási időszak alatt gondoskodik legalább egy kampányesemény megszervezéséről, ahol a jelöltek előadhatják programjukat a hallgatók közösségének;
- i) ellátja a rendszeres közéleti ösztöndíj elnyerésére irányuló pályázatok kiírásával, újbóli kiírásával, valamint a Térítési és Juttatási Szabályzat 4. §-ában meghatározott, a pályázati eljárással kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, gondoskodik a közéleti ösztöndíjak és a rendkívüli szociális ösztöndíjak folyósításáról;
- j) ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály, jelen alapszabály, az Egyetem valamely szabályzata vagy a Küldöttgyűlés egyedi aktusa a hatáskörébe utal.

IV. A HÖK szerveinek megválasztása

A küldöttgyűlés megválasztása

9. §

- (1) A Küldöttgyűlés megválasztása során minden hallgató választó és választható. A Küldöttgyűlés választása közvetlen és titkos szavazással történik.
- (2) A szavazásra rendelkezésre álló idő legfeljebb 7 egymást követő, de minimum 2 egymást követő nap lehet. A szavazás az (5) bekezdésben foglaltak szerint egyszer meghosszabbítható.

- (3) A választás akkor érvényes, ha a szavazáson igazoltan részt vett az Egyetem nappali képzésben részt vevő, az adott félévben aktív hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatóinak legalább 25%-a.
- (4) A leadott szavazatok számáról nyilvántartást kell vezetni, melyen fel kell tüntetni a választók nevét és hallgatói kódját. A nyilvántartás vezetése a Küldöttgyűlés által kijelölt Választási Bizottság (legalább 2 fő) feladata.
- (5) Amennyiben a nyilvántartás alapján egyértelmű, hogy a választás nem érvényes, a választásra meghatározott idő egy alkalommal, legfeljebb 1 héttel meghosszabbítható.
- (6) A szavazás az erre alkalmas – és a vezérigazgató által jóváhagyott – elektronikus platformon zajlik, mely platform ellenőrzése, az onnan kinyert adatok feldolgozása kizárólag a VB feladata, a platform működtetéséért felelős egyetemi polgár segítségével. A meghatározott elektronikus platformon valamennyi jelöltet fel kell tüntetni ABC sorrendben. Szerepeltetni kell azt is, hogy egy választó 8 jelöltre adhat le szavazatot. A leadható szavazatok számának maximalizálását a platformon be kell állítani. Az elektronikus platformra történő belépést követően a szavazatokat, személyesen kell leadni a rendelkezésre álló időszakban. Egy Hallgató csak egy leadásra jogosult (1 leadás, 8 szavazat).
- (7) A HÖK elnök dönthet úgy, hogy amennyiben az elektronikus platform nem áll rendelkezésre, úgy papír alapú szavazást rendel el. Ebben az esetben a VB az urna felbontása előtt ellenőrzi az urna sértetlenségét, majd felbontják az urnát, és megszámlálják a szavazatokat. Szintén a VB gondoskodik arról, hogy az urna a szavazás ideje alatt ne maradjon őrizetlenül. A szavazás lezárásáig az urnákat nem lehet felbontani. Előzetesen felbontott, sérült urna esetén a választást meg kell ismételni.
- (8) A Küldöttgyűlés választásának időpontját úgy kell kitűzni, hogy az a Küldöttgyűlés mandátumának lejártja előtt eredménnyel tudjon zárulni, így legkésőbb a Küldöttgyűlés mandátumának lejártát megelőző 30 nappal ki kell írni a választást. Továbbá – amennyiben ennek nincs akadálya – a választásnak minden év március 1. és április 30. napja közé kell esnie.
- (9) A Küldöttgyűlés választás időpontját úgy kell kijelölni, hogy azt megelőzően legalább 10 nap álljon a hallgatók rendelkezésére a jelöltállításra. A Jelöltállításra nyitva álló időszak alatt bármely hallgató kérheti a Választási Bizottságtól felvételét a jelölti listára vagy jelölhet más hallgatót, aki abban az esetben kerül fel a jelölti listára, ha jelölést a Választási Bizottság felkérésére elfogadja. A jelöltállításra legkésőbb a választásra kitűzött időszak első napját megelőző 5. napig van lehetőség.
- (10) A Küldöttgyűlés mandátuma – jelen szabályzatban foglalt eltérésekkel - 1 évre szól, az 1 év a jelen szakaszban foglalt szabályokra tekintettel, az új Küldöttgyűlés megalakulásáig – legfeljebb 40 nappal – meghosszabbítható. A Küldöttgyűlés feloszlása esetén időközi választás kiírására kerül sor, a Küldöttgyűlés feloszlásának napjától számított 30 napon belül.
- (11) A Választási Bizottságot a HÖK elnöke a választás kiírásával egyidejűleg kéri fel, úgy, hogy a jelöltállításra való felhívás már tartalmazza a Választási Bizottság elérhetőségét. A VB tagja nem lehet jelölt, vagy jelölt közeli hozzátartozója. A VB tagja továbbá nem lehet a HÖK elnökségének tagja. Az összeférhetetlenségi ok fennállásáról a VB tagja köteles nyilatkozni, abban az esetben is, ha az a felkérését követően jelentkezett. Ez esetben az VB tagságát elveszíti és helyette új tagot kell kijelölni. A VB tagja a MOME Térítési és Juttatási Szabályzatában (továbbiakban: TJSZ) foglaltak alapján a választás sikeres lebonyolítását követően közéleti ösztöndíjra jogosultak, mely összegét a TJSZ alapján a HÖK elnöke határozza meg.

(12)A Választási Bizottság gondoskodik:

- a) a választás zavartalan lebonyolításáról;
- b) a választás tisztaságának és jogszerűségének felügyeletéről;
- c) a szavazatok összeszámolásáról;
- d) a választás eredményének kihirdetéséről;
- e) a választás során érkező panaszok kivizsgálásáról;
- f) a mandátumok hitelesítéséről a küldöttgyűlés alakuló ülésén.

(13)A VB feladatai ellátása során pártatlanul, elfogulatlanul, a lehető legnagyobb gondossággal köteles eljárni.

(14)Az elektronikus platformról – a platformért felelős egyetemi polgártól – beszerzett szavazatokat a Választási Bizottság megszámlálja, a számlálás eredményét jegyzőkönyvben rögzíti, mely jegyzőkönyvet minden tag kézjeggyével ellát. Amennyiben a választás érvényes, úgy a jelöltek a kapott szavazatok alapján sorba kell rendezni a legtöbb szavazatot kapottól haladva a legkevesebbet kapott felé. A Küldöttgyűlési tagságot a lista elejétől haladva az első 8 fő szerzi meg.

(15)A Választási Bizottság a szavazás eredményének kihirdetésével egyidejűleg tájékoztatja az HÖK Elnököt, a rektort és a vezérigazgatót a választás eredményéről, a választásra jogosultak és a leadott szavazatok számáról, illetve arról, hogy ebből hányan adtak le érvényes és érvénytelen szavazatot.

A HÖK Elnök és az Elnökség megválasztása

10. §

- (1) Az Elnökséget a Küldöttgyűlés saját mandátumával megegyező időszakra, 1 évre választja meg.
- (2) A HÖK Elnök megválasztásához a Küldöttgyűlés valamennyi tagjának egybehangzó szavazata szükséges, míg az alelnökök megválasztásához a Küldöttgyűlés tagjainak egyszerű szótöbbsége szükséges.

V. A Szenátus Hallgatói tagjai

A Szenátus hallgató tagjai

11. §

- (1) A Szenátus hallgató tagjai szavazati joggal képviselik a hallgatókat a Szenátusi ülésen. A Szenátus hallgató tagjainak mandátuma a Küldöttgyűlés mandátumához igazodik, azzal, hogy az legfeljebb az új Küldöttgyűlés alakuló üléséig tart, illetve amennyiben az alakuló ülés napjáig az adott hónapban esedékes rendes vagy rendkívüli szenátusi ülés meghívója a tagoknak megérkezett, úgy az ülést követő napig.
- (2) A Küldöttgyűlés saját tagjai közül az Egyetem mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú tagnál egyel kevesebb tagot választ a Szenátusba, továbbá a Szenátus hallgatói képviseletének hivatalból tagja a HÖK elnöke.
- (3) A Küldöttgyűlés a tagokon kívül póttagot is választhat. Póttag bármely aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató lehet. Amennyiben a Szenátus hallgatói képviseletében valamelyik tag

huzamosabb ideig nem tudja ellátni feladatait (előre láthatólag 2 hónapot meghaladó időn keresztül), akkor a póttag e képviselő helyére léphet, de csak a következő Szenátus hallgatói képviselőének megválasztásáig. A póttag belépését a HÖK elnöke köteles a következő szenátusi ülést megelőző 3. napig a Szenátus titkárnak bejelenteni.

- (4) A Szenátus Hallgatói tagjai a MOME Térítési és Juttatási Szabályzatában foglaltak szerint jogosultak Rendszeres Közéleti Ösztöndíjra.

VI. A Kollégiumi Bizottság

A Kollégiumi Bizottság

12. §

- (1) A HÖK a hallgatók kollégiumi közösségi életének összehangolására, a kollégista hallgatók egyedi érdekképviseletére egyetemi szinten Kollégiumi Bizottságot hoz létre és működtet. A Kollégiumi Bizottság működtetése kiterjed a Kollégiumi Bizottság HÖK normatívából való működési támogatására is, mely összegéről a Küldöttgyűlés dönt.
- (2) A Kollégiumi Bizottság tagjai csak olyan hallgatók lehetnek, akik az adott időszakra kollégiumi elhelyezést nyertek.
- (3) A Kollégiumi Bizottság működéséről, feladatairól és hatásköréről, tagjainak megválasztásáról a MOME Kollégium Működési Szabályzata rendelkezik.
- (4) A Kollégiumi Bizottság a Küldöttgyűléstől függetlenül működő önálló szerv, a MOME Kollégiumi Működési Szabályzatában foglalt hatáskörökben sem a Küldöttgyűlés, sem a HÖK elnök vagy Elnökség nem utasíthatja. A Kollégiumi Bizottság köteles a Küldöttgyűlés feladat- és hatáskörébe tartozó – és a Kollégiumban lakó hallgatókat kifejezetten érintő – feladatokban közreműködni.
- (5) A Kollégiumi Bizottság tagjai a MOME Térítési és Juttatási Szabályzatában foglaltak szerint jogosultak Rendszeres Közéleti Ösztöndíjra.

VII. Vegyes és záró rendelkezések

Vegyes - és záró rendelkezések

13. §

- (1) Jelen Alapszabály rendelkezéseit a 2024/2025. tanév őszi félévében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a 2019. november 26. napján hatályba lépett Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya irányadó a választás kitűzésének tekintetében. A 2024/2025-ös tanévben megválasztott Küldöttgyűlés mandátuma legkésőbb 2025. április 30. napjáig tart, ezt követően a további Küldöttgyűlések mandátuma 1-1 évre szól.
- (2) A Küldöttgyűlés a jelen szabályzatot 2024. augusztus 27-ei ülésén megvitatta és elfogadta.

- (3) A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Szenátusa jelen alapszabályt 2024. szeptember 3-i ülésén megvitatta és 1_2024/2025. (IX.03.) számú határozatával elfogadta. Jelen alapszabály 2024. szeptember 4. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2019. november 26. napján hatályba lépett Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya elnevezésű szabályzatát a Szenátus hatályon kívül helyezi.

Budapest, 202. szeptember 4.



Koós Pál
rektor



Matheidesz Réka
Vezérigazgató



László Fanni
HÖK elnöke