



HALLGATÓI FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI SZABÁLYZAT (A Szervezeti és Működési Szabályzat 15. sz. melléklete)

Jóváhagyta:	Szenátus
Hatályba lépett:	2019. április 1.
Felelős szervezeti egység:	Kancellári Iroda
Kötelező felülvizsgálat:	2021. április 1.

A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM HALLGATÓI FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Moholy-Nagy Művészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) alapján, összhangban a vonatkozó jogszabályokban foglalt, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 57. § (1) bek. d) pontjának és az 57. § (4) bekezdésének rendelkezéseivel, az SZMSZ Hallgatói Követelmenyrendszerének részeként az alábbi Szabályzatot alkotja.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A szabályzat célja, hatálya és értelmezése

1.§

- (1) Jelen Szabályzat célja a Szabályzat hatálya alá tartozó hallgatók fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapítása során követendő eljárásrend, valamint az eljárásban részt vevő személyek jogainak és kötelezettségeinek meghatározása.
- (2) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed valamennyi, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló hallgatóra, valamint azokra, akinek hallgatói jogviszonya megszűnt vagy szünetel, feltéve, hogy a hallgatói jogviszony fennállás alatt fegyelmi vétséget követtek el, továbbá a fegyelmi és kártérítési eljárás lefolytatásában érintett valamennyi személyre.
- (3) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá a kollégiumi tagsági jogviszonnal rendelkező hallgatók által kollégiumi tagsági jogviszonyukkal összefüggésben elkövetett fegyelmi vétségekre és károkozásokra is.
- (4) Ha jogszabály, vagy megállapodás eltérően nem rendelkezik, a Szabályzat személyi hatálya kiterjed a külföldi állampolgárságú hallgatókra is.
- (5) A Szabályzat előírásait kell alkalmazni a hallgatói jogviszonyát szüneteltető személy(ek)re is, ha a köteleességszegés vagy károkozás korábbi hallgatói jogviszonyával kapcsolatos.
- (6) A köteleességszegés elkövetésének bizonyítása az Egyetem feladata. Az elkövetés felderítése, elbírálása és a felelősségre vonás során be kell tartani a jogszabályok előírásait.
- (7) Fegyelmi eljárás elrendelése mellőzhető, ha a fegyelemsértés csekély súlyú – *figyelembe véve a fegyelemsértő magatartását és az egyetemi rendhez való viszonyát* –, és az egyetemi rend és fegyelem védelme, valamint az elkövetőnek és másoknak a fegyelemsértéstől való visszatartása figyelmeztetéssel is elérhető. A figyelmeztetést írásba kell foglalni.
- (8) A fegyelmi büntetés kiszabása mellőzhető és helyette - *az eljárás megszüntetése mellett* – figyelmeztetés alkalmazható, ha az elkövetett fegyelmi vétség az eset összes körülményeire (különösen a cselekmény indítékaira és az elkövetés vagy mulasztás módjára) tekintettel olyan csekély súlyú, hogy a legenyhébb fegyelmi büntetés kiszabása is szükségtelen és írásbeli figyelmeztetéstől is kellő visszatartó hatás várható.
- (9) Figyelmeztetéssel az Egyetem rosszállását fejezi ki, és a hallgató figyelmét felhívja magatartásának, tettének helytelenségére, továbbá – *fegyelemi büntetés kiszabásának mellőzése esetén* - arra, hogy a jövőben tartózkodjék minden olyan cselekménytől, amely újabb fegyelmi eljárásra adhat alapot. A figyelmeztetés a fegyelmi eljárás elrendelésére jogosult hatáskörébe tartozik.
- (10) A fegyelmi eljárás megindítását, illetve a fegyelmi büntetés kiszabását a hallgató tanulmányi teljesítménye nem befolyásolja.

II. Fejezet Fegyelemi rendelkezések

A fegyelemi vétség 2. §

- (1) Az a hallgató, aki hallgatói jogviszonyából eredő kötelességét vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelemi vétséget követ el és - *fegyelemi eljárás alapján, írásbeli határozattal* - fegyelemi büntetésben részesíthető. A fegyelemi vétség elkövethető aktív magatartással és mulasztással is.
- (2) Fegyelemi vétség a hallgató olyan, Egyetemen kívül tanúsított magatartása is, amely a hallgatói jogviszonnal összeegyeztethetetlen, illetve az Egyetem jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti, így különösen, ha a hallgató olyan magatartást tanúsít, amely sérti mások emberi méltóságát, személyiségi jogait, az európai és nemzetközi kulturáltság és együttélés alapvető viselkedési normáit, vagy magatartásával szabálysértést, bűncselekményt valósít meg.
- (3) Nem tekinthető fegyelemi vétségnek az olyan kötelességszegés, amelyhez a Kreditrendszerű Tanulmányi és Vizsgaszabályzat fűz hátrányos következményeket.
- (4) Nincs helye fegyelemi felelősségre vonásnak, ha a hallgató a fegyelemi vétséget
 - a) kóros elmeállapotban,
 - b) kényszer vagy fenyegetés hatása alatt,
 - c) tévedésből,
 - d) jogos védelmi helyzetben,
 - e) végszükségben követte el.
- (5) A felsorolt fogalmak értelmezésénél a mindenkor hatályos Büntető Törvénykönyv rendelkezéseit kell alapul venni.
- (6) Az Egyetem valamennyi oktatója, munkavállalója, illetve az Egyetemen tisztséget betöltő hallgató a tudomására jutott fegyelemi vétséget köteles a kancellár felé jelezni, kivéve, ha ezzel magát, vagy hozzátartozóját bűncselekmény, szabálysértés vagy fegyelemi vétség elkövetésével vádolná. A bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt a hallgatóval szemben fegyelemi eljárás indítható.

A fegyelemi büntetés és a büntetések tartalma 3. §

- (1) A fegyelemi büntetés célja az Egyetem általános rendjének védelme, az elkövető nevelése és a többi hallgató visszatartása a kötelességszegéstől.
- (2) A fegyelemi büntetést úgy kell kiszabni, hogy az igazodjék a cselekmény tárgyi súlyához, a hallgató vétkességének fokához, a sértettek köréhez, a jogsértő magatartás ismétlődéséhez, valamint az enyhítő és súlyosbító körülményekhez.
- (3) A fegyelemi büntetés kiszabásakor súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a hallgató fegyelemi büntetés hatálya alatt áll, vagy korábban elkövetett fegyelemsértés miatt elmarasztalták, illetve figyelmeztetésben részesült.
- (4) A fegyelemi büntetés kiszabásakor enyhítő körülményként kell értékelni, ha a hallgató a közösségi munkában önként jelentős részt vállal.
- (5) A hallgatók a következő fegyelemi büntetésben részesíthetők:
 - a) megrovás;
 - b) szigorú megrovás;
 - c) az Egyetem Térítési és Juttatási Szabályzatában meghatározott kedvezmények és juttatások – *legfeljebb hat hónap időtartamra szóló* – csökkentése, illetőleg megvonása, a szociális támogatás kivételével;
 - d) eltiltás a tanulmányok folytatásától legfeljebb két félévnek megfelelő oktatási időszakra;
 - e) kollégista hallgatóval szemben kizárás a kollégiumból;
 - f) kizárás az Egyetemről.
- (6) A megrovásban és a szigorú megrovásban az Egyetem a hallgatóval szembeni írásos rosszállását fejezi ki.
- (7) Az (5) bekezdés c) pontjában meghatározott fegyelemi büntetés kiszabása esetén az Egyetem a Térítési és Juttatási Szabályzatban

meghatározott kedvezményeket és juttatásokat csökkentheti, illetve vonhatja meg, a szociális támogatás kivételével. Amennyiben az Egyetem a hallgató tanulmányi ösztöndíját csökkenti, a hallgató a fegyelmi határozatban meghatározott mértékben csökkentett kedvezményre/juttatásra jogosult. Ilyen büntetés esetén a fegyelemi határozat kizárólag egy kedvezményt vagy egy juttatást érinthet. Ha ezen büntetés ideje alatt újabb, ilyen tartalmú büntetést szabnak ki, ezek együttes időtartama sem haladhatja meg a hat hónapot.

- (8) Fegyelmi büntetesként a (5) bek. c) pontja szerinti juttatások közül a tanulmányi ösztöndíj legfeljebb 30 %-kal csökkenthető.
- (9) Az (5) bekezdés d) és f) pontjaiban meghatározott büntetés kiszabása együtt jár a hallgatói jogviszonnyal összefüggő juttatások, kedvezmények végleges, illetve időszakos megvonásával.
- (10) Az (5) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelemi büntetés azt jelenti, hogy a hallgató a büntetés időtartama alatt az Egyetemen órát nem látogathat, vizsgát nem tehet. Ezen büntetés ideje alatt a fegyelmi büntetéssel érintett hallgató hallgatói jogviszonya szünetel. Ez a büntetés nem alkalmazható az ösztöndíjas hallgatók fegyelmi ügyeinek elbírálása esetén.
- (11) Az (5) bekezdés e) pontjában meghatározott fegyelemi büntetés alkalmazása esetén a hallgató az Egyetem kollégiumába legkorábban a büntetés kiszabása szerinti tanév utolsó napjától számított egy tanév elteltével vehető fel ismét.
- (12) Amennyiben a hallgató az Egyetem több képzésében is tanulmányokat folytat, úgy az 5. § d) és f) pontok szerinti fegyelemi büntetés minden képzés vonatkozásába hatályos.
- (13) Az Egyetemről való kizárással a hallgatói jogviszony megszűnik. A hallgatói jogviszony akkor szűnik meg, amikor a kizárást kimondó határozat véglegessé válik, kivéve, ha közigazgatási perben megtámadják.
- (14) A hallgató a fegyelemi eljárásban hozott döntés ellen az általános szabályok szerint - *figyelemmel az Nftv. és a MOME mindenkori hatályos Hallgatói Jogorvoslati Szabályzata rendelkezéseire* - jogorvoslattal élhet.
- (15) A jogerős határozatot (az eljárást befejező döntést) a közléstől számított 30 napon belül közigazgatási perben lehet megtámadni. A keresetlevél benyújtásáról a hallgatónak az egyetemet a keresetlevél egy példányának megküldésével értesítenie kell.
- (16) Mellőzni kell a fegyelmi büntetés kiszabását, ha a hallgató az őt irányító oktató vagy más alkalmazott utasítására szegte meg kötelességét.
- (17) A fegyelmi büntetés megállapításánál a cselekmény összes körülményeire, így különösen a sérelmet szenvedettek körére, a következményekre, a jogsértő magatartás ismétlésére, az elkövetett cselekmény súlyára kell figyelemmel lenni.

Mentesülés

5. §

- (1) A hallgató addig áll a fegyelmi büntetés hatálya alatt (terhelik a büntetéshez fűződő joghátrányok), amíg az alól nem mentesül.
- (2) A hallgató a fegyelmi büntetéshez fűződő hátrányos következmények alól – *kérelem és erre vonatkozó határozat nélkül* – mentesül:
 - a) a 4. § (5) bekezdés a) és b) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések esetén a határozat jogerőre emelkedésétől számított három hónap elteltével,
 - b) a 4. § (5) bekezdés c) és d) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések esetében a határozatban meghatározott idő lejártával.
- (3) A fegyelmi büntetés hatálya alatt álló hallgató a fegyelmi büntetéshez fűződő hátrányos következmények alól mentesíthető:
 - a) a 4. § (5) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés esetén a határozat jogerőre emelkedésétől számított egy hónap elteltével,
 - b) a 4. § (5) bekezdés c) és d) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések esetén a határozatban foglalt időtartam legalább felének eltelte után.

III. Fejezet A fegyelemi eljárás

A fegyelemi jogkör gyakorló

6. §

- (1) A fegyelemi eljárást a rektor, illetve a kancellár rendeli el az eljárás alá vont hallgató egyidejű értesítése mellett. A fegyelemi jogkört első fokon az Egyetem Fegyelemi Bizottsága gyakorolja.
- (2) Másodfokon a fegyelemi jogkört Hallgatói Jogorvoslati Bizottság gyakorolja.

7. §

- (1) A fegyelemi ügyekben elnökből és két tagból álló, esetenként megalakuló Fegyelemi Bizottság jár el. Az első fokon eljáró Fegyelemi Bizottság egy elnökből és két tagból áll, amely tagokból az egyik a Hallgatói Önkormányzat szavazati jogú képviselője. A Fegyelemi Bizottság elnökét és oktató tagjait a kancellár írásban kéri fel, a hallgató tagot a Hallgatói Önkormányzat elnöke írásban jelöli ki.
- (2) Nem gyakorolhatja a fegyelemi jogkört az adott ügyben:
 - a) az eljárás alá vont személy közeli hozzátartozója (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pont),
 - b) akinek az elbírálandó cselekmény közvetlenül sérelmet vagy hátrányt okozott,
 - c) aki az eljárás alá vont személlyel perben, haragban áll,
 - d) akitől az ügy tárgyilagossága megítélése egyéb okból nem várható.
- (3) Az összeférhetlenséggel érintett személy az összeférhetlenséget, annak okának megjelölésével, köteles a Fegyelemi Bizottság elnökének és a kancellárnak jelenteni.
- (4) Összeférhetlenségi indítványt az eljárás alá vont hallgató és a jogi képviselője/meghatalmazottja is tehet a fegyelemi eljárás során. Az indítványt jegyzőkönyvbe kell foglalni. Az összeférhetlenség elfogadását, illetve elutasítását határozatba kell foglalni. Az indítvány elfogadása esetén az új bizottsági tag kijelöléséig a fegyelemi tárgyalást el kell napolni. Az összeférhetlenségre vonatkozó szabályt a jegyzőkönyvvezetőre is alkalmazni kell. A Fegyelemi Bizottság az összeférhetlenségről zárt ülésen határoz.
- (5) Az eljárás alá vont hallgató a Fegyelemi Bizottság tagjával szemben - amennyiben az összeférhetlenségét nem jelentette be - összeférhetlenségi kifogást nyújthat be. A kifogásról a kancellár írásban dönt.

Nyelvhasználat és képviselet

8. §

- (1) A fegyelemi eljárást magyar nyelven kell lefolytatni.
- (2) A hallgató jogosult arra, hogy az eljárás során anyanyelvét használhassa.
- (3) Amennyiben a hallgató által kér anyanyelvhasználat nem - *vagy aránytalan nehézséggel volna* - biztosítható, úgy a Fegyelemi Bizottság köteles biztosítani, hogy a hallgató az eljárás során valamely képzése nyelvét használhassa.
- (4) A fegyelemi eljárás alá vont hallgató az eljárásban jogi képviselőt, meghatalmazottat bízhat meg. E jogáról tájékoztatni kell.

A fegyelemi eljárás megindítása

9. §

- (1) A fegyelemi eljárás bejelentés, illetve hivatalos tudomásszerzés alapján indul. A fegyelemi eljárást a rektor vagy a kancellár rendeli el, melyről a hallgatót is - *írásban* - értesíteni kell, a vélhetően elkövetett fegyelemi vétség megjelölésével.
- (2) A fegyelemi eljárást az elkövetésről való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül kell elrendelni, és - *a 10. §-ban foglaltak kivételével* - az elrendelésétől számított egy hónapon belül be kell fejezni.
- (3) Amennyiben a tényállás tisztázása vagy az ülés megszervezése ezt szükségessé teszi, úgy a Fegyelemi Bizottság elnöke az ügyintézési határidőt egyszer, legfeljebb 30 nappal saját hatáskörben meghosszabbíthatja.

- (4) Az Egyetem sajátos működési rendjére tekintettel az ügyintézési határidőbe nem számít bele a július 15. napja és augusztus 20. napja közötti időszak.
- (5) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha az Egyetemnek a fegyelmi vétségtől való tudomásszerzése óta egy hónap, illetve a vétség elkövetése óta öt hónap már eltelt. E rendelkezések alkalmazásában tudomásszerzés az, amikor az eljárásra okot adó körülmény a fegyelmi eljárás megindítására jogosult tudomására jutott.

10. §

- (1) Ha a fegyelmi eljárás során bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja merül fel, a rektor feljelentést tesz.
- (2) Ha a fegyelmi eljárás alá vont hallgató ellen ugyanabban az ügyben büntetőeljárás van folyamatban, annak jogerős befejezéséig a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni, kivéve, ha a tényállás egyébként is tisztázható.
- (3) A fegyelmi eljárást fel kell függeszteni, ha az eljárás alá vont hallgató tartós távolléte, illetve egészségügyi állapota miatt védekezését előterjeszteni nem tudja, eljárási jogait nem gyakorolhatja. Abban az esetben, ha előreláthatólag a kizárás fegyelmi büntetés kiszabása valószínűsíthető, a fegyelmi eljárás folytatható.
- (4) Felfüggeszthető a fegyelmi eljárás, ha a cselekmény megítélése olyan előzetes kérdés elbírálásától függ, melynek eldöntése bíróság, vagy más hatóság hatáskörébe tartozik, annak eldöntéséig.
- (5) A fegyelmi eljárás felfüggesztésének ideje nem számít be a fegyelmi eljárás lefolytatására nyitva álló időtartamba és az elévülési időbe.

A fegyelmi tárgyalás

11. §

- (1) A fegyelmi eljárás során a tényállást tisztázni kell. A Fegyelmi Bizottság az eljárás megindításától számított 15 napon belül tárgyalást tart. Az eljárás alá vont hallgató javára és terhére szolgáló körülményeket egyaránt fel kell deríteni. A fegyelmi eljárásban a hallgatót meg kell hallgatni és lehetővé kell tenni számára, hogy védekezését előadja, továbbá, hogy bizonyítási indítvánnyal éljen. Ha a hallgató szabályos értesítés ellenére nem jelenik meg a bizottsági ülésen, úgy a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni. Ha távolmaradásának menthető indokát igazolja, meghallgatására új időpontot kell kitűzni, illetve kérelmére lehetővé kell tenni, hogy észrevételeit írásban megtehesse. A bizonyítási indítvány elutasítását, az eljárást befejező határozatban minden esetben indokolni kell.
- (2) A fegyelmi eljárás alá vont hallgatót az eljárás során jogaira ki kell oktatni.
- (3) A Fegyelmi Bizottság a tényállás tisztázása érdekében meghallgatásra idézheti, vagy írásbeli nyilatkozattételre kötelezheti az Egyetem bármely munkavállalóját, vagy hallgatóját. Jogosult továbbá - *a tényállás tisztázása érdekében* - az Egyetem bármely szervezeti egységétől az ügygel kapcsolatos adatszolgáltatást kérni, illetve felszólíthatja a hallgatót a rendelkezésére álló okirat vagy más irat bemutatására.
- (4) A fegyelmi vizsgálat befejezésekor a Fegyelmi Bizottság iratismertetést tart, melynek időpontját előzetesen közli az eljárás alá vont személlyel és képviselőjével. Az iratismertetés során az eljárás alá vont hallgató és képviselője bizonyítási indítványt tehet. A bizonyítás felvételéről, vagy mellőzéséről a Fegyelmi Bizottság dönt. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

12. §

- (1) A tárgyalásra az eljárás alá vont hallgatót írásban (tértivevényes levélben, vagy elektronikus úton), a tanút írásban (tértivevényes levélben, vagy elektronikus úton), illetve szóban (közvetlenül, távbeszélőn) legalább 3 nappal a tárgyalást megelőzően kell megidézni. Az idézésben meg kell jelölni a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét, a fegyelmi tárgyalás helyét és idejét, valamint azt is, hogy a címzettet milyen minőségben idézik. A megidézett figyelmét fel kell hívni arra, hogy személyi igazolványát hozza magával. A szóban történő idézés megtörténtét az ügy irataiban fel kell jegyezni.
- (2) Az idézésben fel kell hívni a hallgató figyelmét arra, hogy nem köteles az eljárási cselekményen részt venni, jogait képviselő útján is gyakorolhatja, amennyiben azonban a szabályszerű idézés ellenére távol marad - *s magát előzetesen, elfogadható indokkal nem mentette ki* - a fegyelmi tárgyalás távollétében is megtartható.

- (3) A fegyelemi eljárás alá vont hallgató távollétében az eljárás csak akkor tartható meg, ha a hallgató a szabályszerű idézés ellenére nem jelent meg, vagy távollmaradását előzetesen, elfogadható indokkal nem mentette ki és képviseléről sem gondoskodott. Ha távollmaradásának menthető indokát 3 napon belül igazolja, meghallgatására új időpontot kell kitzúzni.
- (4) A hallgató és a jogi képviselő/meghatalmazott jogai:
 - a) betekinthez az eljárás irataiba,
 - b) indítványokat terjeszthez elő, bizonyítási indítványt tehet,
 - c) a tanú(k)hoz, szakértő(k)höz kérdéseket intézhet.
- (5) A jogi képviselő munkadíját és költségeit az eljárás alá vont hallgató viseli, ha azonban a fegyelemsértés megállapítására nem kerül sor, a jogi képviselettel kapcsolatos költségeit meg kell téríteni.

13. §

- (1) A fegyelmi tárgyalást a Fegyelmi Bizottság elnöke vezeti, aki ügyel a Szabályzat rendelkezéseinek megtartására, a tárgyalás rendjének megóvására, és gondoskodik arról, hogy az eljárásban résztvevő személyek jogaikat gyakorolhassák. A Fegyelmi Bizottság elnöke az Egyetem alkalmazottai közül kijelöli a jegyzőkönyvvezetőt.
- (2) A fegyelmi tárgyalás nyilvános. Közérdekből vagy az eljárás alá vont hallgató érdekében a Fegyelmi Bizottság a hallgatóságot a tárgyalásról, vagy annak egy részéről kizárhatja. A zárt tárgyalást kezdeményezheti az eljárás alá vont hallgató, valamint a tanú is, ha valószínűsíti, hogy a nyilvános tárgyalás jogos érdekét sérti.

14. §

- (1) A Fegyelmi Bizottság elnöke a megjelentek számbavétele után - *ha a tárgyalás megtartásának nincs akadálya* - felhívja a tanúkat a helyiség elhagyására. Ezután az elnök ismerteti a fegyelmi tárgyalás alapjául szolgáló adatokat. Ezt követően a Fegyelemi Bizottság meghallgatja az eljárás alá vont hallgatót, aki védekezését összefüggően előterjeszheti.

15. §

- (1) Ha az eljárás alá vont hallgató a fegyelmi vétség elkövetését a tárgyaláson beismeri, és a beismeréshez nem fér kétség, a további bizonyítást mellőzni lehet.
- (2) Ha bizonyítás válik szükségessé, a Fegyelmi Bizottság meghallgatja a tanúkat és szükség esetén a szakértő(ke)t, ismerteti a beszerzett iratokat.
- (3) A tanútól meg kell kérdezni, hogy az ügyben érdekelt vagy elfogult-e, figyelmeztetni kell az igazmondás kötelezettségére és a hamis tanúzás büntetőjogi következményeire.
- (4) A tanú kihallgatása alatt a még ki nem hallgatott tanú nem lehet jelen. Ha a tanú vallomása a fegyelmi eljárás alá vont hallgató védekezésével vagy más tanú(k) vallomásával ellentétes, ennek tisztázását - *szükség esetén* - szembesítéssel kell megkísérelni.
- (5) A fegyelmi eljárásban bizonyítékként felhasználható más hatósági, illetve a bírósági eljárásban keletkezett bizonyíték is.

16. §

- (1) A fegyelmi tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Fegyelmi Bizottság elnöke, a Bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- (2) A jegyzőkönyvet a fegyelmi iratokhoz kell csatolni.

A fegyelmi határozat

17. §

- (1) A Fegyelmi Bizottság határozatát a bizonyítási eljárás lefolytatása után, zárt ülésen, szavazással hozza meg. A zárt ülésen csak a Fegyelmi Bizottság elnöke és tagjai, valamint a jegyzőkönyvvezető lehet jelen.
- (2) A határozat fegyelmi büntetést kiszabó, vagy a fegyelmi eljárást megszüntető lehet.
- (3) A Fegyelmi Bizottság a határozatot kizárólag a fegyelmi tárgyaláson elhangzottakra, illetve az ott közvetlenül megvizsgált bizonyítékokra alapozhatja. Kétséget kizáróan nem bizonyított tényt a fegyelmi eljárás alá vont hallgató terhére értékelni nem lehet.

18. §

- (1) Fegyelmi büntetést kiszabó határozatot kell hozni, ha a Fegyelmi Bizottság megállapítja, hogy az eljárás alá vont hallgató fegyelmi vétséget követett el, és ezért vele szemben fegyelmi büntetés kiszabását látja szükségesnek.
- (2) A határozat bevezető részében meg kell jelölni:
 - a) az ügy számát,
 - b) annak a hallgatónak a nevét, aki ellen a fegyelmi eljárást elrendelték,
 - c) a fegyelmi tárgyalás helyét és idejét,
 - d) azt, hogy a tárgyalás nyilvános volt-e.
- (3) A fegyelmi büntetést kiszabó határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:
 - a) a fegyelmi felelősségre vont hallgató nevét és egyéb személyi adatait (születési helyét és idejét, állandó és ideiglenes lakcímét, a szakot és az évfolyamot, amelyen tanul), Neptun kódját,
 - b) a fegyelmi vétség megjelölését,
 - c) az alkalmazott fegyelmi büntetést,
 - d) utalást a jogorvoslat lehetőségére és határidejére.Nem kell utalni a jogorvoslat lehetőségére, ha a jogosultak arról lemondtak.
- (4) A fegyelmi büntetést kiszabó határozat indokolásának tömören tartalmaznia kell:
 - a) a megállapított tényállást,
 - b) a bizonyítékok megjelölését és értékelését,
 - c) annak kifejtését, hogy az elkövetett cselekmény vagy mulasztás megvalósítja a hallgatói köteleesség vétkes és súlyos megszegését,
 - d) a büntetés kiszabásánál figyelembe vett enyhítő és súlyosbító körülményeket, így különösen a cselekmény tárgyi súlyát, az elkövető vétkességének fokát és személyi körülményeit,
 - e) hivatkozást azokra a rendelkezésekre, amelyek a fegyelmi büntetés alapjául szolgáltak.

19. §

- (1) A Fegyelmi Bizottság eljárást megszüntető határozatot hoz, ha
 - a) az elkövetett cselekmény nem fegyelmi vétség, vagy azt nem az eljárás alá vont hallgató követte el,
 - b) a fegyelmi vétség elkövetése nem bizonyítható,
 - c) a hallgató vétkessége nem állapítható meg,
 - d) a fegyelmi vétség elévült,
 - e) az eljárás alapjául szolgáló cselekményt fegyelmi úton már jogerősen elbírálták.
- (2) Az eljárást megszüntető határozat rendelkező részének tartalmaznia kell:
 - a) a fegyelmi eljárás alá vont hallgató nevét és egyéb személyi adatait, Neptun kódját,
 - b) a fegyelmi vétség megjelölését, amely miatt a fegyelmi eljárást elrendelték,
 - c) a fegyelmi eljárás megszüntetésének kimondását,
 - d) a megszüntetés okának megjelölését,
 - e) utalást a jogorvoslati kérelem benyújtásának lehetőségére és határidejére.

Nem kell utalni a jogorvoslat lehetőségére, ha a jogosultak arról lemondtak.

- (3) A megszüntető határozat indoklásában röviden elő kell adni a megállapított tényeket és bizonyítékokat, ki kell térni azokra az okokra, amelyek az eljárás megszüntetését eredményezték. Ennek során hivatkozni kell az (1) bekezdésnek arra a pontjára, amelyen a fegyelmi eljárás megszüntetése alapul.

20. §

- (1) Az eljáró Fegyelmi Bizottság elnöke a zárt ülésen meghozott fegyelmi határozatot kihirdeti.
- (2) A kihirdetés során fel kell olvasni a határozat - *zárt ülésen írásba foglalt* - rendelkező részét, és ismertetni kell a határozat indoklásának lényegét.
- (3) A határozat kihirdetése után a Fegyelmi Bizottság elnöke felhívja a jogorvoslatra jogosultakat jogorvoslati nyilatkozatuk megtételére. A nyilatkozatok jegyzőkönyvbe vétele után az elnök a fegyelmi tárgyalást berekeszti.
- (4) Fegyelmi határozatot az érintett távollévőknek kézbesítés útján kell kihirdetni.

21. §

- (1) A Fegyelmi Bizottság határozatát a kihirdetéstől számított nyolc napon belül írásba kell foglalni.
- (2) Az írásba foglalt fegyelmi határozatot és megfelelő számú másolati példányát az eljáró Fegyelmi Bizottság elnöke írja alá.
- (3) A határozatot az eljárás alá vont hallgatónak és a jogi képviselőnek/meghatalmazottnak akkor is kézbesíteni kell, ha a határozatot velük kihirdetés útján közölték.
- (4) A Fegyelmi Bizottság a kihirdetett határozatot nem változtathatja meg. A határozat érdemével össze nem függő hibákat (név-, szám-, számítási hiba, vagy más hasonló elírásokat) azonban kijavíthatja.

Jogorvoslat a fegyelmi határozat ellen

22. §

- (1) Az első fokú határozat ellen a fegyelmi eljárás alá vont hallgató, illetőleg a jogi képviselője/meghatalmazottja jogorvoslattal élhet.
- (2) A jogorvoslatra jogosult a jogorvoslati kérelmét nyomban bejelentheti, a jogáról lemondhat, illetve gondolkodási időt tarthat fenn. Ez utóbbi esetben a jogorvoslati kérelem benyújtásának határideje a határozat közlésétől – *ennek hiányában a kézhezvételétől* - számított 15 nap.
- (3) A jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnak címezve, a Kancellári Irodán kell benyújtani. A kérelem elbírálása a Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat rendelkezései szerint történik.
- (4) A jogorvoslati kérelemnek a határozatban foglalt rendelkezések végrehajtására halasztó hatálya van.
- (5) A jogerős fegyelmi határozat nem hajtható végre, ha a közigazgatási perben megtámadják.

23. §

- (1) A jogorvoslati kérelmet és az eljárásban keletkezett iratokat a benyújtásra rendelkezésre álló határidő leteltét követően haladéktalanul fel kell terjeszteni a Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz.
- (2) A másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója a jogorvoslati kérelmet annak benyújtásától számított 30 napon belül bírálja el.
- (3) A jogorvoslattal érintett ügyben a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója rendszerint az iratok alapján dönt. Szükség esetén azonban az érdekelteket megidézheti és meghallgatásuk, valamint az egyéb beszerzett bizonyítékok alapján határoz. A másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója a döntéshozatal előtt az ügyben kikéri a Hallgatói Önkormányzat véleményét.
- (4) A másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója az első fokú határozatot
 - a) helybenhagyja,
 - b) megváltoztatja és más fegyelmi büntetést szab ki,
 - c) hatályon kívül helyezi és az első fokú fegyelmi jogkör gyakorlóját új eljárásra utasítja.
- (5) Ha a jogorvoslati kérelem elkésett, vagy azt nem a jogosult terjesztette elő, a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója a jogorvoslati kérelmet elutasítja.

- (6) A másodfokú határozat tartalmára az első fokú határozatra vonatkozó szabályok az irányadók. A határozat kézbesítéséről a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója intézkedik.

A fegyelmi határozat jogerőre emelkedése

24. §

- (1) A határozatot csak a jogerőre emelkedése után lehet végrehajtani. Az eltiltást és kizárást kimondó jogerős határozatot akkor lehet végrehajtani, ha a hallgató azt a kézhezvételtől számított 30 napon belül közigazgatási perben nem támadta meg.
- (2) Az első fokú határozat azon a napon emelkedik jogerőre, amelyen
- a jogorvoslatra jogosultak úgy nyilatkoztak, hogy nem kívánnak jogorvoslattal élni, illetőleg a jogorvoslati kérelmet visszavonták,
 - a jogorvoslati kérelem benyújtására nyitva álló határidő a kérelem bejelentése nélkül telt el,
 - a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója az első fokú határozatot helybenhagyó, vagy megváltoztatott határozatát kézbesítette.
- (3) A jogerőre emelkedett határozatra záradékul rá kell vezetni, hogy a határozat jogerős és végrehajtható, valamint azt, hogy mely napon emelkedett jogerőre.
- (4) A jogerős határozatot nyilvántartásba kell venni, a határozat egy másolatát a hallgató személyi iratgyűjtőjében kell elhelyezni.

25. §

- (1) Ha a Fegyelmi Bizottság határozata első fokon jogerőre emelkedik, a határozatot a Fegyelemi Bizottság elnöke megküldi a rektornak, illetve a kancellárnak.
- (2) A Fegyelmi Bizottság elnöke a jogerős határozat megküldésével értesíti:
- a Rektori Kabinetet,
 - a fegyelmi büntetés végrehajtására jogosult szervezeti egységet.

IV. fejezet

A Mentésítési eljárás

26. §

- (1) Mentésülés esetén a fegyelmi határozatot a nyilvántartásból törölni kell. A törlés úgy történik, hogy az iratgyűjtőben elhelyezett határozatra az első fokú fegyelmi szerv intézkedése alapján rájegyzik a mentésülés tényét.
- (2) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben, írásbeli kérelemre a rektor mentesítheti a fegyelemi büntetésben részesült hallgatót a 3. § (5) bekezdés f) pontjában meghatározott fegyelemi büntetés alól, feltéve, hogy annak jogerőre emelkedése óta 3 év eltelt.
- (3) Ha a mentésítés az erre irányuló kérelem elbírálásától függ, a mentésítés elutasítása ellen - *a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül* - jogorvoslatnak van helye.
- (4) A jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el a mindenkor hatályos Hallgatói Jogorvoslati Szabályzatban foglaltak alapján.

V. fejezet

Új eljárás elrendelése

27. §

- (1) Ha a jogerős határozat fegyelmi büntetésről rendelkezik, a hallgató (volt hallgató) 15 napon belül új eljárás iránti kérelmet terjeszthet elő. A kérelem kizárólag a fegyelmi eljárás során fel nem merült tényekre (új tények), illetőleg ott fel nem használt bizonyítékokra (új bizonyítékok) alapozható.
- (2) A kérelmet az első fokon eljáró Fegyelmi Bizottság bírálja el. Az elutasítást tartalmazó döntés ellen jogorvoslattal lehet élni. A

jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság bírálja el. A jogorvoslati kérelemre, elutasításra vonatkozó határidőre, a fegyelmi határozatra és az az elleni jogorvoslatra vonatkozó határidők érvényesek.

VI. fejezet

Kártérítési rendelkezések

A Hallgatók kártérítési felelőssége

28.§

- (1) A hallgató a tanulmányai folytatásával összefüggésben az Egyetemnek jogellenesen okozott kárért – *az Nftv.-ben meghatározott eltéréssel* - kártérítési felelősséggel tartozik a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény ('Ptk.')
- (2) A hallgató magatartásának felróhatóságát, a kár bekövetkeztét, annak mértékét, valamint az okozati összefüggést az Egyetemnek kell bizonyítani.
- (3) Gondatlan károkozás esetén a hallgató felelőssége korlátozott, a kártérítés összege nem haladhatja meg a károkozás napján érvényes legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) egyhavi összegének ötven százalékát.
- (4) Szándékos károkozás esetén a hallgató a teljes kárt köteles megtéríteni. Szándékos károkozás esetén a kártérítési eljárás megindítása mellett fegyelmi eljárást is le kell folytatni.
- (5) Ha több hallgató szándékosan és közösen okoz kárt, felelősségük az Egyetemmel szemben egyetemleges.
- (6) Ha több hallgató gondatlanul és együttesen okoz kárt, a kár összege közöttük a felróhatóság arányában oszlik meg. Amennyiben felróhatóság arányát nem lehet megállapítani, a kár közöttük egyenlő arányban oszlik meg.
- (7) A hallgató jegyzékkel vagy átvételi elismervénnyel - *visszaszolgáltatási, vagy elszámolási kötelezettséggel* - átvett olyan dologban bekövetkezett hiányért, amelyet állandóan őrzetében tart, kizárólagosan használ, vagy kezel, teljes kártérítési felelősséggel tartozik. Mentessül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a hiányt külső elháríthatatlan ok idézte elő.
- (8) Nem kell a hallgatónak megtérítenie a kárnak azt a részét, amely az Egyetem közrehatása következtében állt elő.

VII. fejezet

A megrongált, elveszett vagyontárgy értékének megállapítása

29. §

- (1) A kár összegének meghatározásakor, ha a dolog megrongálódott, a javításra fordított kiadást és a javítás ellenére még fennmaradó értékcsökkenést - *az amortizációra tekintettel* - kell figyelembe venni.
- (2) Ha a dolog megsemmisült, használhatatlanná vált, illetve nincs meg, a károkozás időpontjában érvényes fogyasztói árat kell figyelembe venni, ha ez nem állapítható meg, a beszerzési érték az alap, az avulásra tekintettel.
- (3) A kárt pénzben kell megtéríteni, kivéve, ha a körülmények a kár természetben való megtérítését lehetővé teszik (kijavítás, kicserélés).

VIII. fejezet

A Hallgatók kártérítési felelősségének egyes szabályairól

30. §

- (1) A hallgató kártérítési felelősségének megállapítására a kancellár jogosult.
- (2) A kancellár a kár felfedezése után haladéktalanul köteles intézkedni a kár összegének és a károkozó személyének megállapítására, a vizsgáló személy, illetve bizottság kijelölésére.
- (3) A kártérítési eljárás során a tényállás megállapítására arra alkalmas, érdektelen és elfogulatlan személyt kell megbízni. Ha a tényállás bonyolult, a kárügy lefolytatására legalább 3 tagú ad hoc bizottságot kell kijelölni.
- (4) Nem tekinthető a kárigény egyszerű ténybeli és jogi megítélésűnek, ha

- a) halálessel,
 - b) balesettel,
 - c) betegséggel,
 - d) egyéb egészségkárosodással,
 - e) nem vagyoni kárral, vagy
 - f) korábban már elbíralt káreseményből eredő újabb igénnyel kapcsolatos, továbbá, ha
 - g) vitatható, hogy működési körön kívül eső elháríthatatlan ok, vagy a károsult elháríthatatlan magatartása szerepet játszott-e a kár bekövetkezésében,
 - h) a károsult vétkes magatartása miatt kármegosztásnak lehet helye,
 - i) a kár összege nem bizonyított,
 - j) a kártérítés mértéke vitatott.
- (5) A kártérítési eljárásban a hallgatót meg kell hallgatni, és lehetővé kell tenni, hogy védekezését részletesen előadja. A lefolytatott bizonyításról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (6) A kártérítési ügyben a hallgató jogi képviselőt/meghatalmazottat bízhat meg.
- (7) A kár összegének és a károkozó személyének megállapítását követő 30 napon belül a rektor, illetve a kancellár a kártérítésre kötelezésről, vagy annak mellőzéséről indokolt írásbeli határozattal dönt.

31. §

- (1) A kártérítési eljárás során a bizonyítást - *figyelembe véve a károkozót, vagy képviselője bizonyítási indítványait is* - hivatalból kell lefolytatni.
- (2) A károkozó (vagy képviselője) jogosult az iratokba betekinteni, a bizonyítékokra 15 napon belül észrevételt tenni.

32. §

- (1) A kártérítés kiszabását a kancellár mellőzheti, ha ezt az eset összes körülményei indokolják, és az nem jár az egyetemi vagyontárgyak megóvásához fűződő érdekek sérelmével.
- (2) A megőrzési felelősség körében a kártérítés mérséklésének csak rendkívüli méltánylást érdemlő esetben van helye.
- (3) A kártérítés mérséklésének nincs helye, ha a károkozásból a hallgató vagyoni előnyhöz jutott, vagy a károkozás szándékosan történt.
- (4) Ha a büntetőeljárás során a kártérítési igényt érdemben nem bírálták el, vagy a bíróság nem utasította egyéb törvényes útra, a kártérítésre való kötelezésről a büntetőügyben hozott jogerős határozat kézbesítésétől számított 30 napon belül kell dönteni.

33. §

- (1) A bíróság által megítélt kártérítés behajtása a bírósági végrehajtás szabályai szerint történik.
- (2) Méltánylást érdemlő személyi körülményekre tekintettel a kancellár a kártérítés végrehajtását elhalaszthatja, a megállapított kártérítés értékét mérsékelheti, vagy elengedheti.

34. §

- (1) A kártérítési felelősséget megállapító első fokú határozat ellen a kártérítési eljárás alá vont hallgató, illetve jogi képviselője/meghatalmazottja jogorvoslattal élhet. A jogorvoslati kérelem benyújtásának határideje a határozat közlésétől – *ennek hiányában a kézhezvételétől* - számított 15 nap.
- (2) A jogorvoslati kérelmet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnak címezve, a Kancellári Irodán kell benyújtani. A kérelem elbírálása a Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat rendelkezései szerint történik, továbbá jelen Szabályzat 23. §-ban foglalt rendelkezéseket is megfelelően alkalmazni kell.
- (3) A jogorvoslati kérelemnek a határozatban foglalt rendelkezések végrehajtására halasztó hatálya van.

- (4) A jogerős kártérítési határozat nem hajtható végre, ha a közigazgatási perben megtámadják.

35. §

- (1) Nem kell a teljes kártérítési eljárást lefolytatni, ha a károkozás ténybeli és jogi megítélése egyszerű, és a károkozást a hallgató elismeri, továbbá 10 000 Ft-ot meg nem haladó gondatlan károkozás esetén. Ebben az esetben a károkozás tényét, a kár megállapított összegét, a károkozó elismerő nyilatkozatát jegyzőkönyvbe kell foglalni.
- (2) A káreljárás során készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell
- a vizsgálattal megbízott személynek, vagy a bizottság tagjainak nevét, beosztását,
 - a hallgató személyi adatait (születési hely, év, hó, nap, anyja neve, lakóhelye), valamint a szakot és az évfolyamot, amelyen tanul, Neptun kódját,
 - a kár keletkezésének idejét és körülményeit,
 - a kár összegét,
 - a bizonyítékokat (pl. tanúvallomás, szemle, jegyzőkönyv, fegyelmi, vagy a büntetőeljárás során hozott határozat, szakmai kivizsgálásról készített feljegyzés),
 - a hallgató felelőssége mértékének alapjául szolgáló összeget,
 - azokat a tényezőket, amelyek a felelősség elbírálásához, illetve a kártérítés mérsékléséről, vagy kiszabásának mellőzéséről való döntéshez szükségesek (vagyonosi viszonyok, családi és szociális körülmények),
 - a hallgató a felelősségére vonatkozó nyilatkozatát, továbbá,
 - a vizsgálat összegzett eredményt, illetve a vizsgálatot végző személy, vagy bizottság indokolt véleményét arról, hogy a kárért kit (kiket) és milyen mértékben tart felelősnek.
- (3) A jegyzőkönyvet 1 példányban kell elkészíteni, és abból a hallgatónak, kérelmére, 1 hitelesített másolatot kell kiadni.

36. §

- (1) A vizsgálat befejezése után a kárügy összes iratát haladéktalanul döntés céljából a kancellár elé kell terjeszteni.
- (2) Ha vizsgálat során lényeges körülmény nem tisztázódott, a kancellár haladéktalanul intézkedik a bizonyítás kiegészítése iránt és amennyiben szükséges az ügyintézési időt egyszer, legfeljebb 30 nappal saját hatáskörben meghosszabbíthatja.
- (3) Ha az iratok alapján az anyagi felelősség elbírálható a kancellár határozatban dönt.

37. §

- (1) A kancellár által hozott határozat rendelkező részből és indokolásból áll.
- (2) A rendelkező rész kötelező tartalma:
- a szervezet megnevezése,
 - a kártérítésre kötelezett személyi adatai (születési hely, idő, anyja neve, lakóhelye), a szak és az évfolyam megnevezése, amelyen tanul, Neptun kódját,
 - a kiszabott kártérítés összege (számmal és betűvel),
 - a kártérítés megfizetésének időpontjára, a havonta fizetendő részletekre, vagy a megfizetés elhalasztására vonatkozó rendelkezés,
 - a jogorvoslat lehetőségéről történő tájékoztatás, mely szerint a határozat közlésétől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelem terjeszthető elő, majd az eljárást befejező döntést a közléstől számított 30 napon belül közigazgatási perben lehet megtámadni.
- (3) Az indokolás kötelező tartalma:
- a megállapított tényállás világos és pontos ismertetése, a kár kiszámításának módja, a bizonyítékokra utalás,
 - a hallgató védekezésének lényege és annak értékelése,
 - a felelősség elbírálásánál alkalmazott jogszabály, vagy egyéb szabályzóra vonatkozó rendelkezésre való hivatkozás, és
 - a döntés egyéb, szükség szerinti indokolása (pl. a kártérítés mérséklése).

38. §

- (1) A kártérítési határozatot 3 példányban kell elkészíteni és nyilvántartásba venni, melyből 1 példányt a hallgatónak kézbesíteni kell, 1 példányt pedig a kárügy irataihoz kell csatolni, 1 további példányát a határozat jogerőre emelkedése után előjegyzésre, illetve végrehajtásra a Gazdasági Igazgatóságnak kell átadni.
- (2) A határozat átvételének tényét és idejét a hallgató aláírásával köteles igazolni. Ha a kézbesítés posta útján történik, az átvétel igazolására a tértivevény szolgál.

39. §

- (1) A kancellár a határozatot név-, szám-, vagy számítási hiba és más hasonló elírás után kijavíthatja.
- (2) A kancellár hivatalból, vagy a hallgató kérelmére a határozatot kiegészítheti, ha az ügy érdeméhez tartozó kérdésben nem határozott. A kiegészítés nem érintheti a határozat egyéb rendelkezéseit.
- (3) A kijavítást és a kiegészítést a határozat eredeti példányára és kiadmányaira is fel kell jegyezni és közölni kell a hallgatóval.

40. §

- (1) Indokolt esetben a hallgatók kérelmére, vagy hivatalból a jogerős és végrehajtható határozat végrehajtása elhalasztható. A halasztás tárgyában a rektor illetve a kancellár jogosult dönteni.
- (2) A halasztás időtartamát úgy kell meghatározni, hogy az megfeleljen a méltányolható körülményeknek, de ne veszélyeztesse a kártérítés megfizetését sem.

41. §

- (1) A kiszabott kártérítés (beleértve a bíróság által megítélt kártérítést is) - *kérelemre vagy hivatalból* - akkor mérsékelhető, illetve engedhető el, ha
 - a) a kötelezett a károkozást követően tanúsított magatartásával ezt kiérdemelte és az egyetem vagyonának megóvására irányuló érdek a kártérítés teljes megfizetése nélkül is megvalósult, vagy
 - b) a kötelezett anyagi helyzete (családi és szociális körülményei) alapján a kártérítést még részletekben sem képes a saját vagy az általa eltartottak megélhetésének veszélyeztetése nélkül megfizetni.
- (2) Az utólagos mérséklésről és elengedésről a kancellár dönt.

IX. Fejezet

Az Egyetem kártérítési felelőssége

42. §

- (1) Az Egyetem a vétkességére tekintet nélkül teljes mértékben felel a hallgatónak a hallgatói jogviszonya keretében keletkezett kárért, amennyiben a kárt az Egyetem jogellenesen okozta.
- (2) Mentesül az Egyetem a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok, vagy kizárólag a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.
- (3) Nem kell megtéríteni a kárnak azt a részét, amelyet a károsult vétkes magatartása idézett elő.
- (4) Az Egyetem köteles megtéríteni a hallgató közeli hozzátartozójának (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont) a károkozással összefüggésben felmerült kárát és indokolt költségeit.

43. §

Az egyéb megbetegedés folytán keletkezett kárért az Egyetem csak vétkessége esetén felel.

44. §

Nem felel az Egyetem a kárért, ha az a lakóhelyen (tartózkodási helyen), az Egyetemről (a kötelezettség teljesítésének helyéről) a lakóhelyre (tartózkodási helyre), vagy onnan visszautazás közben következett be, kivéve, ha az utazás az Egyetem saját vagy általa igénybe vett szállítóeszközével történt.

45. §

Az Egyetem a hallgató dolgaiban bekövetkezett kárért - *vétkességét tekintet nélkül* - akkor felel, ha az az Egyetem engedélyével, annak megőrzőjében, vagy az általa erre a célra kijelölt más helyen elhelyezett dologban keletkezett.

46. §

A kár bekövetkezése esetén a kancellár a károkozástól számított 15 napon belül köteles a hallgatót felhívni a kárigény előterjesztésére, valamint tájékoztatást adni a kártérítési eljárásról.

47. §

- (1) Ha a kárért az Egyetem felelőssége egyértelműen megállapítható és az ügy ténybeli és jogi megítélése egyszerű, továbbá, ha a kártérítés összege nem haladja meg az 50.000 Ft-os összeghatárt, valamint a kártérítés nem jár járadékfizetési kötelezettséggel, a kártérítésről a kancellár intézkedik.
- (2) A kártérítést a károsult részére az igénybejelentéstől számított 90 napon belül ki kell fizetni.

48. §

- (1) A kártérítési eljárás lefolytatása, a kártérítés összegének megállapítása és kifizetése az Egyetem hatáskörébe tartozik.
- (2) A kártérítési igényt 30 napon belül kell elbírálni és a döntést a károsulttal indokolt írásbeli határozatban kell közölni.
- (3) A károsult a kancellár határozata ellen jogorvoslattal élhet.
- (4) A határozat tartalmára és a jogorvoslatra jelen Szabályzat 34. §-ban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

49. §

- (1) A hallgató és az Egyetem kártérítési felelőssége alapján támasztható kártérítési igények 5 év alatt évülnek el. A bűncselekménnyel okozott kárért fennálló felelősség 5 év alatt, ha pedig a büntetethetőség elévülési ideje ennél hosszabb, az ennek megfelelő idő alatt évül el. Az elévülés akkor kezdődik, amikor a kárigény, illetőleg a kártérítési követelés esedékessé vált. Ha a jogosult a kártérítési igényét menthető okból nem tudta érvényesíteni, azt az akadály megszűnésétől számított 6 hónapon belül akkor is megteheti, ha az elévülési idő már eltelt, vagy abból 6 hónapnál kevesebb van hátra.
- (2) Az anyagi felelősség egyéb kérdéseiben a Polgári Törvénykönyvnek a kártérítésre vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

X. fejezet

Záró rendelkezések

50. §

- (1) Az SZMSZ 15. számú mellékletét képező jelen Szabályzatot a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem Szenátusa 31/2016. (VI.30) számú határozatával - *a Hallgatói Követelményrendszer részeként* – elfogadta, majd a 2019. március 25-pi ülésén a Szabályzatot módosította és egységes szerkezetbe foglalt szövegét megállapította.

- (2) Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdéseket a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok szabályozzák.
- (3) Jelen Szabályzat szükség szerint, de legalább két évente felülvizsgálandó a kancellár által.
- (4) Jelen egységes szerkezetbe foglalt Szabályzat 2019. április 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az Egyetem 2016. július 1. napján hatályba lépett Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzata hatályát veszti.

Budapest, 2019. március 27.



Fülöp József DLA
rektor



Dr. Nagy Zsombor
kancellár

