

**A MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM
MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE**

- (2) Az elnök megbízására a Bizottság mandátumának időtartamára szól.
- (3) az elnök funkciójáról bármikor lemondhat. Ebben az esetben az elnöki funkciókat -a soron következő ülésig- a Bizottság titkára látja el, aki a lemondás hatályosulásától számított 30 napon belül köteles ülést összehívni.
- (4) A Bizottság titkári feladatait minőségbiztosítási referens (akadémiai terület) látja el.
- (5) A Bizottság elnökének feladatai:
 - a) az ülések összehívása, levezetése;
 - b) szavazategyelőség esetén döntési jogköre van;
 - c) képviseli a Bizottságot a különböző egyetemi fórumokon.
- (6) A Bizottság titkárának feladatai:
 - a) gondoskodik az elnök által összehívott ülések megszervezéséről és előkészítéséről,
 - b) gondoskodik az ülések jegyzőkönyvezéséről és az üléseken meghozott határozatok elkészítéséről és publikálásáról.

A Minőségbiztosítási Bizottság ülései és döntéshozatali eljárása

5.§

- (1) A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke hívja össze szükség szerint, de legalább negyedévente egy alkalommal. Az ülést össze kell hívni abban az esetben is, ha azt legalább a tagok egyharmadának – az indok megjelölésével – írásban kéri.
- (2) A Bizottság hatásköreit ülésen gyakorolja, ülései zártak.
- (3) A Bizottság határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A határozatképességet minden szavazás előtt vizsgálni kell. Amennyiben a Bizottság nem határozatképes, 5 napon belül pótülést kell tartani, mely a megjelentek létszámára való tekintet nélkül határozatképes. Ezt a szabályt kell alkalmazni akkor is, ha a Bizottság az ülés közben válik határozatképtelenné, azzal, hogy ilyenkor a pótülést a határozatképtelenség miatt nem tárgyal napirendi pontokban kell megtartani.
- (4) Határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki személyesen érdekelt a döntésben. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- (5) A Bizottság határozatot kizárólag ülésen hozhat. A határozathozatal során valamennyi tagnak egy szavazata van. A határozathozatalhoz a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazata szükséges.
- (6) A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a megjelent tagok nevét, a napirendi pontokat, az egyes szavazások esetében a szavazás menetét, eredményét. A jegyzőkönyvet az ülés végeztével az elnöknek alá kell írnia.
- (7) Az ülések határozatait, állásfoglalásait az ülést követő hét munkanapon belül el kell küldeni azoknak, akik a határozat végrehajtásában vagy más módon érintettek.
- (8) A Bizottság elektronikus úton is ülésezhet és hozhat döntést.

A Minőségbiztosítási Bizottság feladat és hatásköre

6.§

- (1) A Minőségbiztosítási Bizottság fő feladata a minőségügyi működéséhez kapcsolódó tanácsadás, döntés-előkészítés és véleményezés. E funkciójában minden, a Szenátus elé kerülő minőségügyi előterjesztést előzetesen megtárgyal.

Az Ügyrend célja

1. §

Az Ügyrend célja a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem ('MOME'/Egyetem') - *Szervezeti és Működési Szabályzat részét képező* - Szervezeti és Működési Rend ('SZMR') III.3.3. alapján meghatározza a Minőségbiztosítási Bizottság (a továbbiakban: MB, Bizottság) működésének rendjét, s ezáltal előmozdítja, támogassa MOME minőségügyi tevékenységének magas színvonalú működését.

Az Ügyrend hatálya

2. §

- (1) Jelen Ügyrend **személyi hatálya** kiterjed a Bizottság valamennyi tagjára és a meghívottakra.
- (2) Jelen Ügyrend **tárgyi hatálya** a Bizottság működési rendjére terjed ki.
- (3) A Bizottság működésével kapcsolatosan azon kérdésben, amelyet jelen Ügyrend nem vagy nem kellő részletességgel szabályoz, az SZMR és a Szenátus ügyrendjére vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

A Minőségbiztosítási Bizottság jogállása és tagjai, valamint állandó szakértői/meghívottjai

3. §

- (1) A Minőségbiztosítási Bizottság az Egyetem Szenátusa mellett működő állandó bizottság, véleményező testület.
- (2) A Minőségbiztosítási Bizottság létszáma legalább 5 fő.
- (3) A Bizottság szorosan együttműködik a minőségbiztosítási referensekkel és minőségbiztosítási megbízottakkal, a folyamatfelelősökkel.
- (4) A Bizottság tagjainak megbízatása, az aktuális szenátus mandátumához igazodva, bizottsági taggá választásuk kezdetétől számított legfeljebb négy év. A bizottság tagjai újraválaszthatók.
- (5) Az időközben pótlásra kerülő tagok mandátuma az eredeti tagok mandátumának lejártához igazodik, annál nem lehet hosszabb.
- (6) Az állandó meghívottak/szakértők az ülésen tanácskozási-véleményezési-javaslattevési joggal rendelkeznek, szavazati joguk nincs.

A Minőségbiztosítási Bizottság elnöke és titkára

4. §

- (1) A Bizottság elnökét a bizottság szavazati jogú tagjai az alakuló ülésen maguk közül titkos szavazással, egyszerű többséggel választják azzal, hogy a tagok legalább 1/3-nak szavazata szükséges a szavazás eredményességéhez. Szavazategyenlőség esetén a jelölteket újra szavazásra kell bocsátani.

- (2) A Minősegbiztosítási Bizottság feladatai az alábbiak:
- a) véleményezési tevékenysége nyomán intézkedési javaslatokat fogalmazhat meg, amelyet az MB elnöke a Szenátus elé terjeszthet;
 - b) véleményezi a minőségirányítási politikát és irányelveit;
 - c) véleményezi az Egyetem éves minőségfejlesztési programját;
 - d) véleményezi az Egyetem éves minőségjelentését;
 - e) véleményezi a minőségügyi kézikönyveket és egyéb, minőségügyi dokumentumokat;
 - f) véleményezi az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjét,
 - g) véleményezi a teljesítményértékelési rendszert.

Záró Rendelkezések

7. §

- (1) Amennyiben jelen Ügyrend és az SZMR rendelkezései eltérnek egymástól, úgy az SZMR rendelkezései az irányadóak.
- (2) Az Ügyrend annak Szenátus általi elfogadást követő napon lép hatályba.
- (3) Jelen ügyrendet a MOME Szenátusa 2023.február 27. napján 50_2022/2023. (II.27.) számú határozatával fogadta el.



Fülöp József
mint a Szenátus elnöke



Milovits Máté
mint a Minősegbiztosítási Bizottság elnöke